

**Bestuursverslag
bij jaarrekening 2021**

Toon Hermans Theater

Poppodium Volt

Filmhuis

Museum Hedendaagse Kunst

Museum Historie & Archeologie

Archief

Bibliotheek

Educatie

Bestuursverslag bij jaarrekening 2021

Voorwoord

Met een positieve blik naar de toekomst presenteren wij de jaarrekening 2021 van Stichting De Domijnen en BiblioNova. De gepresenteerde financiële resultaten geven ons het vertrouwen dat wij ook in economisch wat moeilijkere tijden, de komende transitieperiode met visie en lef in kunnen gaan. Met volop aandacht voor culturele en maatschappelijke doelen, en met evenzoveel aandacht voor de bedrijfsexploitatie van De Domijnen en zijn culturele bedrijfsonderdelen.

2021 is in vele opzichten een jaar van grote impact. Het is het tweede corona jaar waarin we maandenlang onze deuren moesten sluiten voor het publiek en we minder konden betekenen en inbrengen, cultureel en maatschappelijk. Het is ook het jaar waarin afscheid wordt genomen van Tom de Rooij als directeur-bestuurder en de komst van het interim-duo Joery Wilbers en Gijsje van Honk als directeur-bestuurders. En er treedt een zo goed als volledig vernieuwde Raad van Toezicht aan.

Het cultuurbedrijf De Domijnen is toe aan het op goede wijze verder vorm geven aan de ingezette fusie door vernieuwing en verfrissing met een focus op de inhoudelijke doelen. De Domijnen is ook toe aan meer externe exposure van alle culturele en inhoudelijke onderdelen als bijdrage aan het tot stand komen van een bloeiende kunst- en cultuursector in Sittard-Geleen.

Na de fusie van Filmhuis, Schouwburg, Museum en Erfgoedcentrum, Archief, Poppodium, en Bibliotheek in 2015/2016, heeft een kleine zeven jaar de nadruk gelegen op de bedrijfsprocessen, controle en beheersbaarheid daarvan.

In 2021 vinden we het hoog tijd om de inhoud en de dynamiek van de prachtige culturele onderdelen voorop te zetten: film, theater, muziek, beeldende kunst, beeld en boek, informatie en educatie, (digitale) geletterdheid en (een leven lang) leren, en we vergeten vooral niet dat er ook genoten mag worden van schoonheid, kunst en cultuur! Het betekent ook dat we alle culturele onderdelen één voor één weer een eigen gezicht gaan geven al dan niet met een toegevoegde naam: Filmhuis, Toon Hermans Theater, Poppodium Volt, Museum/Musea, Bibliotheek, en Archief.

Met Marketing en Bedrijfsvoering gaan we centraal doen wat meerwaarde biedt, maar bieden we evenzo decentraal die ondersteuning om de culturele inhoudelijke onderdelen van De Domijnen te laten excelleren of op de voorgrond te plaatsen. De eerste aanzet is gedaan om in 2022 de onderdelen met een nieuwe uitstraling (merkenstrategie) te kunnen presenteren.

We zijn opnieuw in beweging. We werken aan een toegankelijke organisatie, uitnodigende gebouwen, een grote diversiteit aan activiteiten, een brede stedelijke en regionale participatie, betrokkenheid en uitstraling, en maatschappelijke relevantie in de keuze van thema's en doelgroepen. We doen dit met enthousiaste en betrokken medewerkers die met een groot hart voor cultuur hun passie in alle uitingen overbrengen naar stakeholders, samenwerkingspartners, publiek, vrijwilligers en niet in het minst naar hun collega's.

In dit jaarverslag 2021 schetsen we een beeld van de activiteiten die hebben kunnen plaatsvinden in 2021 vanuit Filmhuis, Bibliotheek, Museum en Erfgoedcentrum, het Archief, Schouwburg, Poppodium en Educatie. Niet een uitputtende lijst, we laten bij voorkeur zien hoe culturele en maatschappelijke betrokkenheid in aanpak en activiteiten breed wordt gepresenteerd in Sittard-Geleen en de grote regio om de stad

heen. En we positioneren ons meer en meer als cultureel-maatschappelijke organisatie(s) voor samenwerkingsprojecten in de gehele regio. Een breed scala aan cultuurorganisaties en de vele partners geeft een mooi beeld van de culturele en maatschappelijke rijkdom van stad en streek.

We schrijven dit jaarverslag in voorjaar 2022, het publiek is weer van harte welkom, de pandemie is achter de rug. Vanuit 2021 ontwikkelen we ons als een organisatie die zich met een nieuwe dynamiek presenteert en profileert; vanuit Sittard-Geleen waar cultuur als een belangrijke pijler voor menselijk geluk en welzijn in stad en regio wordt omarmd en gekoesterd.

Met geen of nauwelijks activiteiten in 2021 verschoof vanzelfsprekend het financiële plaatje en sloten we het jaar af met een batig saldo. Het resultaat viel positiever uit dan als prognose in juli was afgegeven. De reden is een zeer voorzichtige prognose vanwege corona-effecten. Echter de kosten vielen in 2021 fors lager uit ten opzichte van nagenoeg gelijkblijvende inkomsten. Het resultaat wordt na onttrekking toegevoegd aan de algemene reserves. We hebben behoudende verwachtingen neergelegd qua participatie en publieksbereik post-corona, en we gaan ervan uit deze reserve mede in te (moeten) zetten om tegenvallende resultaten vanwege vraaguitval in 2022 of later te compenseren.

We verwachten pas weer in 2023 met dezelfde bezoekersaantallen als in 2019 te kunnen rekenen. Voor de verhouding van de jaarlijkse structurele exploitatie subsidies versus de eenmalige subsidies verwijzen wij graag naar pagina 38 van de jaarrekening, waarin eveneens de opbouw wordt weergegeven van structurele-, doel- en overige subsidies.

De beschikking subsidie 2022 is in overleg met de gemeente tot 1 juli 2022 verdaagd, in afwachting van het bedrijfsplan en een actuele begroting. In de zomer zal vervolgens een besluit worden genomen over structurele subsidiëring op basis van de gepresenteerde toekomst- en exploitatievisie.

U leest het goed, we nemen in dit jaarverslag ook een stapje voorwaarts in de tijd. We spreken dan ook van een transitieperiode voor De Domijnen en zijn onderdelen.

Wij bedanken van harte onze stakeholders, onze culturele en commerciële partners en de bezoekers en gebruikers van al onze instellingen voor het vertrouwen dat aan onze organisatie is gegeven om met vernieuwde energie te werken aan een rijke culturele toekomst voor de regio. Alle collega's en vrijwilligers bedanken we voor hun betrokken en loyale inzet en het vertrouwen om er met zijn allen de schouders onder te zetten.

Graag tot ziens in het Filmhuis, het Toon Hermans Theater, de Bibliotheek, het Museum en het Erfgoedcentrum, het Archief en Poppodium Volt.

Namens allen,

Gijsje van Honk en Joery Wilbers
Interim directeur-bestuurders

2021, Geen publiek, toch veel bedrijvigheid

We leven en werken in CORONA-tijd. Het thuiswerken heeft ook bij ons zijn intrede gedaan. Er zijn vanwege de lockdowns geen of nauwelijks activiteiten en publiek. We zijn van uitgaan en cultuur verstoken. Voor onze cultuurinstellingen die veelal bestaan bij de gratie van de live ervaring of bezoekers in zalen, was het een uitdaging om contact te houden met het publiek. Dat is door de culturele instellingen elk op eigen wijze ingevuld en dit vindt u terug in de gepresenteerde activiteiten. Zo is bijvoorbeeld publiek bereikt door digitaal aanbod: sound of Volt, de Sing Along; er is aangesloten bij PICL, het digitale filmaanbod maar heeft het buitencabaret bijvoorbeeld wél live plaats kunnen vinden.

Het verplaatsen van activiteiten volgde bij alle onderdelen het ritme van de pandemie. Het eerste halfjaar van 2021 hebben er weinig voorstellingen en reguliere activiteiten kunnen plaatsvinden. Wel zijn we erin geslaagd een aantal alternatieve activiteiten te organiseren.

En tegelijkertijd is er vanwege de transitieopdracht heel veel werk aan de winkel binnen De Domijnen en zijn onderdelen Filmhuis, Schouwburg, Museum en Erfgoedcentrum, Archief, Poppodium, Bibliotheek. Zo ook voor de ondersteunende afdelingen Educatie, Marketing en Bedrijfsvoering. Denk hierbij aan opleiding van medewerkers, interne verbouwingen van het Toon Hermans Theater en VOLT, een stevige upgrade van systemen alsmede het ontwikkelen van nieuwe concepten.

Maatschappelijk resultaat, de kracht van de onderdelen en de meerwaarde van het geheel van De Domijnen

Het jaar 2021 staat nog voor het doorzetten van aanbod en ontwikkeling van activiteiten zoals dit in de afgelopen jaren bij De Domijnen gebruikelijk was. De ingezette veranderingen vanwege het transitieproces, veranderingen bij gezelschappen en artiesten, maar zeker ook veranderingen binnen de gehele kunstensector vragen erom dat ook wij ons goed blijven oriënteren op de inhoud van de culturele en maatschappelijke rol van alle onderdelen binnen De Domijnen.

Samen met de collega's verkennen we nieuwe uitgangspunten waarvan de belangrijkste zijn:

- betrokkenheid bij stad en omgeving, verhogen participatie en/of betrekken bezoekers
- uitbouwen en versterken profielen van programmering van de podium onderdelen Filmhuis, VOLT en Toon Hermans Theater
- het ontwikkelen van een eigen signatuur door maatschappelijke samenwerking
- De Domijnen en zijn onderdelen als leverancier van ideeën, concepten en experience
- co-creatie in stad en regio
- de stad als podium, en aansluiten bij of faciliteren van activiteiten zoals bijv. festivals
- zichtbaarheid van Filmhuis, Theater, Poppodium, Musea, Archief, Bibliotheek en alle educatieve activiteiten, zichtbaarheid van De Domijnen als culturele smaakmaker
- nauwe samenwerking met collega-instellingen en kunstvakopleidingen in Zuid-Limburg, lokale podia en makers en bespelers, opleidingsinstututen en de couleur locale, de sociaal-culturele verenigingen

Hieronder volgt een samenvatting van aanbod of activiteiten die we ondanks corona toch buiten de reguliere programmering hebben kunnen aanbieden in 2021 vanuit de diverse onderdelen of gezamenlijk. We zijn enthousiast over projecten die we met verschillende partners en deelnemers ontwikkelen. We zoeken vanaf heden vooral naar nieuwe vormen, intensivering van bestaande samenwerkingen of samenwerking met onderwijs-instellingen. Voorop bij alle activiteiten staat dat we met of vanuit cultuur bijdragen aan de maatschappelijke thema's die spelen in stad en regio (bijv. Laaggeletterdheid, armoe, vergrijzing en krimp) en zeker ook aan een leven lang leren en ontwikkelen, genieten van mooie muziek, toneel, dans, film, een boek of even getriggerd of geraakt worden door wat cultuur vermag: even ons een spiegel voorhouden.

De Vrijwilligers

De wijze waarop we als cultuurbedrijf georganiseerd zijn, maakt dat we ruim driehonderd vrijwilligers een interessante 'werkplek' bieden om bij een onderdeel wat hen aanspreekt hun maatschappelijke bijdrage te leveren. De vrijwilligers zijn voor onze organisatie van levensbelang, tegelijkertijd bieden ook wij deze vrijwilligers een organisatie waar zij bij horen, mensen ontmoeten, vrienden maken en waar met regelmaat een reguliere werkplek door een enthousiaste en kundige vrijwilliger wordt ingenomen.

Activiteitenoverzicht

Een uitgebreid jaarverslag over 2021 wordt uitgebracht in mei 2022. Hierin vindt u straks de beschrijving van de inhoud van alle gepresenteerde activiteiten.

Voor dit bestuursverslag volstaan we met een wordcloud van een mix van het aanbod dat aanvullend op de reguliere programmering van de Podia, Musea, Bibliotheek en het Archief is gepresenteerd alsmede enkele bijzondere gebeurtenissen die in het jaar 2021 hebben plaatsgevonden.

Georganiseerd door de verschillende onderdelen van De Domijnen of door de afdeling Educatie en de projectleiders. Deze laatste hebben een belangrijke rol in het aanbod van programma overstijgende lezingen, cursussen, en verbinding van de onderdelen bij een aantal van de genoemde activiteiten. De onderdelen verzorgen eveneens eigen bijzondere programmering.

JONGERENBOEKENWEEK
DBOS
DE BIBLIOTHEEK
OP SCHOOL
DE DOMIJNEN
DICHTBIJ
TV-UITZENDING
MEGA SING ALONG
MET RENÉ VAN KOOTEN EN
DE PHILHARMONIE SITTARD
ADVENTURECLUBS
DE DOMIJNENVERKENNERS
ZOMERLEZEN
LEZING
DAVID VAN RUYBROUCK
OVER REVOLUSIE
WEEK VAN LEZEN EN
SCHRIJVEN
BUITENCINEMA
KASTEEL HOLTUM
KASTEEL LIMBRICHT
PLINTHOS SWEIKHUIZEN
PIJPERFLAT GELEEN
LUSTRUMWEEKEND
FILMHUIS
BOEKSTART
(ONLINE) RONDLEIDING
TENTOONSTELLING
LEZINGEN
KEVIN TOMA
CULTURE CULINAIRE
FIETSTOCHT

WORKSHOP OP ZOEK NAAR
DE 'STEM VAN LIMBURG'
LANDSCHAP 2.1
ZOMERLEZEN JUNIOR
EN WINTERLEZEN JUNIOR
SOCIAAL PLEIN
FILMCOLLEGE
JAN SALDEN
MUSEUMCONCERT
LEZING
DAVID VAN RUYBROUCK
OVER REVOLUSIE
STRUINEN IN
DE TUINEN
BUITENOPERA
RUSALKA,
EEN MUZIEKTHEATER
SPEKTAKEL
AAN HET WATER
IN BORN
CULTURE CULINAIRE
FIETSTOCHT

THE SOUND
OF VOLT
LITERAIRE
LEZINGEN
BUITENCABARET
IN KASTEEL LIMBRICHT:
KARIN BLOEMEN
GUIDO WEIJERS
KIJK-LUISTER-WANDEL
WANDELEN MET DICHTERS
IN DE SCHWIENSWEI
AEZEL
PROJECT
DOCDAYS
SITTARD-GELEEN
KINDERBOEKENWEEK
TALKSHOW
BEHIND THE INDUSTRY
VOORLEESWEDSTRIJD
INFO AVOND
HOOGSENSITIVITEIT
CULTUREEL PROGRAMMA
VOOR VLUCHTELINGEN
ESCAPE FROM
THE STUDIO
LEESOFFENSIEF
IDO INFORMATIE PUNT
DIGITALE OVERHEID

FILMBLIKFFESTIVAL
DE BOEKENSCHATKIST;
VOORLEESHALFUURTJE
(OOK IN HET LIMBURGS)
IN DE BIBLIOTHEEK
WEGWIJS NAAR WERK
OPEN PODIUM
WORKSHOPS OP
DACAPO COLLEGE
BOEKEN
VERRASSINGSPAKKETTEN
NATIONALE
VOORLEESDAGEN
LEESCLUBS
BELASTINGSPREKUREN
FESTIVAL MUSICA SACRA
IN SAMENWERKING MET
THEATER AAN HET VRIJTHOF
MAASTRICHT
PROGRAMMA
EIGENWIJS
(CULTUUREDUCATIE
MET KWALITEIT)
LEZINGEN OVER KUNST
RIVIERE
[WW]
HERLEVEN,
NIEUW LEVEN
INBLAZEN,
HERBELEVEN

GELEEN ON STAGE
KUNST IN DE
SUPERMARKTEN
OPENING
TOON HERMANS
THEATER
WORKSHOPS OP
DACAPO COLLEGE
BOEKEN
VERRASSINGSPAKKETTEN
LEVEN VOOR DE ZORG:
200 JAAR DOCHTERS VAN
DE GODDELIJKE VOORZIENIGHEID
JURIDISCHE
SPREKUREN
CURSUS ALGEMENE
GESCHIEDENIS
DE WEEK VAN DE
LIMBURGSE POPMUZIEK
ONTVANGST
NIEUWE BUREN VAN
BIBLIOTHEEK LIGNE,
DE BEWONERS VAN
HOF VAN SERVIAM
HANDWERKCAFÉ'S
SUMMER OF ARTS
KUNSTWORKSHOPS

TOON JE
KUNST
GROEPSBEZOeken
PRIMAIR EN VOORTGEZET
ONDERWIJS
NETWERKBIJeenKOMST
CULTUUR 2021
EEN PLEK VOOR BANDS
KUNST & KUNSTSTOF
ONTWERPEN VOOR
EEN BETERE WERELD
NEDERLAND LEEST
BIEB AAN HUIS
BOEKENWEEK
THEATERPROJECT
KEIZER SNEE
MET THEATERMAKER
RUUD HORRICH'S
IN HANENHOF GELEEN
CURSUS TEKENEN
& SCHILDEREN
HET TAALHUIS
TV UITZENDINGEN
VASTELAOVEND,
MER DAN ANGESJ
AVOND VAN DE
KORTE FILM

Ondanks en soms dankzij alle corona-beperkingen hebben we veel gepresenteerd en gerealiseerd, talenten een podium kunnen bieden, de bibliotheek open kunnen houden voor de bezoekers die daar nu even 'uit' konden om wat te lezen, een kopje koffie te drinken.

We hebben ontmoetingen kunnen faciliteren, online hebben ook cursussen bijgedragen aan ontwikkeling en ontmoetingen. We hebben zo toch vanuit verschillende invalshoeken kunnen bijdragen aan de grote behoefte aan samen-zijn en samen genieten van kunst en cultuur.

Schouwburg Sittard-Geleen wordt per 17 december 2021 het Toon Hermans Theater

Vanaf 12 december werd de laatste lockdown aangekondigd van 2021. We zijn er in geslaagd toch een kleine en bescheiden bijeenkomst te houden om de nieuwe naam van de schouwburg te vieren. Vanzelfsprekend op anderhalve meter en met een beperkt aantal gasten. Op 17 december is de naam Toon Hermans Theater wereldkundig gemaakt. Als opmaat naar deze omdoping is er op de toneeltoren van het theater een kunstwerk aangebracht. Een parelwit silhouet van Toon Hermans van ruim 9 meter hoog trekt de aandacht, met daaronder de kernachtige strofe 'Ik ben iemand van een kleine stad, een lieve stad', uit het lied waarin Toon zijn liefde voor Sittard bezingt. Dit kunstwerk van de hand van Frans Wijnen van bureau FWP Architectuur is mede aangeboden door de stichting Cultuursponsoring Sittard en draagt bij aan een zichtbaar cultureel profiel voor het theater en de stad. Het eerbetoon aan de grote Toon Hermans komt niet alleen terug in de programmering van de schouwburg of in de inrichting van het theater, maar op deze wijze ook aan de buitenkant van het gebouw. Het profiel van het theater zien we als onlosmakelijk verbonden met het mooie beeld en de tekst van Toon: *het theater van de glimlach laat mensen genieten om het alledaagse even te vergeten.*

Personeel en Organisatie

Management

We hebben als management een stevig jaar achter de rug, zoekend naar nieuwe wegen, confrontatie, ontwikkeling en visie. Aan het eind van het jaar zien we terug op het neerleggen van een transitieplan waarin we een visie hebben weten neer te leggen, met een tijdspad voor een tot twee jaar. We hebben een kijk op hoe zich zaken hebben ontwikkeld in de afgelopen jaren en wat nodig is om langzaam maar zeker naar een nieuwe situatie te komen. Inmiddels bestaat het 'oude MT' niet meer. Bij marketing, bedrijfsvoering, educatie, museum en bibliotheek namen leidinggevendend afscheid of zijn wegens ziekte tijdelijk vervangen. We hebben functioneel de situatie losgelaten dat er twee blokken inhoudelijke onderdelen zijn ('Podia' en 'Educatie, Collectie en Informatie, [ECI]). Alle onderdelen zijn vertegenwoordigd in het 'nieuwe MT' en nemen deel aan een inhoudelijk en/of operationeel/strategisch overleg. We zoeken met elkaar het gesprek en de samenwerking op.

Het heeft aan het einde van het verslagjaar geresulteerd in definitieve plannen voor het aanscherpen van de control-functie van de financiële administratie, verbetering van systemen, een visie op de ontwikkeling en uitwerking van het personeelsbeleid en de organisatieontwikkeling, en de eerste stappen op weg naar de branding en het in de markt zetten van De Domijnen en zijn onderdelen.

De Organisatie

In 2021 waren er 120 medewerkers in dienst. Het verloop van vaste medewerkers gedurende de afgelopen periode hebben we niet altijd direct vervangen omdat we eerst goed willen kijken wat er aan kwaliteit en kwantiteit in huis is, en wat nodig is op diverse plekken in de organisatie of op de onderdelen. Er was al enige tijd gekozen voor het aanhouden van vacatures of het uitstellen van invulling van bepaalde plekken in de organisatie. Dit vanwege de op handen zijnde transitie. Echter, daar waar nood was aan inzet door vervallende tijdelijke contracten is vanzelfsprekend in augustus meteen de werving voor nieuwe mensen gerealiseerd.

De bibliotheek is grotendeels geopend gebleven, de andere onderdelen moesten een paar maal opnieuw opstarten en hun teams inwerken.

De plannen van de verschillende cultuurinstellingen

Aan het eind van 2021 is aan alle leidinggeven van de onderdelen gevraagd een afdelingsplan te schrijven waarin zij hun koers neerzetten voor het eigen onderdeel en dit vanzelfsprekend ook linken aan het grote totaal en de meerwaarde van De Domijnen als geheel. Alle afdelingsplannen zijn geschreven en vormen daarmee nu het kader voor de vervolgsprekken over toekomstig beleid, richting en doelen. Aan hoe de plannen tot stand zijn gekomen, is tegelijkertijd af te meten hoe alle medewerkers op de onderdelen meer of minder betrokken zijn bij de ontwikkeling van die plannen. Dit is vanzelfsprekend stof tot gesprek. We zijn de transitie ingegaan onder andere om van top down naar bottom up te geraken en in dat proces hebben alle leidinggevendend en coördinatoren een belangrijke zo niet cruciale rol. We verwachten dat het kantelen van de bedrijfscultuur vooral tijd zal vragen. Meer dan het installeren van bijvoorbeeld nieuwe systemen of inrichting van gebouwen. We blijven u als Raad van Toezicht meenemen in de ontwikkelingen hiervan.

Stagebeleid

We breiden het stagebeleid uit. Naast dat we daarmee vorm geven aan onze wens om een maatschappelijke bijdrage te (blijven) leveren, biedt het ook kansen voor interne begeleiders en brengen de stagiaires vernieuwing als jonge mensen in de organisatie. We werken hiertoe samen met vanzelfsprekend Hogeschool Zuyd als naaste buur, maar zoeken ook de verbinding met het MBO om stagemogelijkheden in de publieks-service uit te breiden.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim is 6,04% voor De Domijnen en 5,29% voor BiblioNova in het jaar 2021. Het totaal verzuim ligt

hiermee lager dan landelijk. Het korte verzuim maakt het grootste deel uit van de verzuimmeldingen. Het langdurig verzuim over de beide stichtingen betreft 4 medewerkers, veroorzaakt door specifieke ziektegevallen, niet werk-gerelateerd.

Onze inspanningen ten aanzien van het verzuim zijn erop gericht om de vitaliteit en duurzame inzetbaarheid te vergroten. Enerzijds door welzijn en gezondheid op de werkplek te verbeteren, anderzijds door persoonlijke ontwikkeling te stimuleren.

Arbo-beleid

Het Arbo beleid reikt vanwege alle publieksfuncties verder dan het personeel. We hebben voor grote publieksaantallen een verantwoordelijkheid. Afgelopen jaar is weinig geïnvesteerd in scholing en herhalingsoefeningen in het kader van BHV. We hebben de corona periode gebruikt om mede in het licht van de transitie het Arbo beleid te herijken en te bezien waar extra opleiding nodig is bij de onderdelen. Om bij (her)opening na corona weer te kunnen starten met oefeningen op het gebied van brandveiligheid en ontruiming. Ook de Risico-inventarisatie alsmede bedrijfsnoodplannen worden aan herziening onderworpen. Dit is voorjaar 2022 ingegaan.

Marketing en Communicatie

Veel aandacht is uitgegaan naar het informeren van het publiek in dit tweede corona jaar. Het was fijn na de lockdown van het voorjaar in juni toch een heropeningscampagne te kunnen presenteren voor de diverse onderdelen. Vanaf de zomer kon er weer focus zijn op het promoten van alle activiteiten en de culturele onderdelen. Tot de volgende lockdown.

Cultuur dichtbij de mensen

De Domijnen daagt inwoners van de gemeente Sittard-Geleen en regio uit om passief en actief deel te nemen aan kunst en cultuur. In de eerste helft van 2021 werd daarom flink aandacht gegeven aan het stimuleren van

de inwoners om zelf cultuur te maken en dit ook te delen onder het motto: Maak thuis je eigen cultuur. De mogelijkheden waren divers, o.a. gedichten maken, stillevenfotograferen, objecten maken van waardeloos materiaal. Geïnspireerd door de mogelijkheden van de diverse afdelingen kwamen veel opties voorbij. Dit alles werd verzameld op onze speciale 'dedomijnendichtbij' pagina.

Een ander initiatief in dit kader was de door afdeling marketing geïnitieerde actie Toon je Kunst. Een steun in de rug voor alle kunstenaars uit Sittard-Geleen en omgeving.

Klantonderzoek

Om je klanten goed te leren kennen en te weten wat zij willen is een klantonderzoek onontbeerlijk. Wij voeren gemiddeld 1 maal per twee jaar een klantonderzoek uit. Het geplande klantonderzoek van 2020 is inmiddels door de omstandigheden al twee keer uitgesteld. We gaan ervan uit dat in 2022 weer een 'normaal' klantonderzoek mogelijk is.

Businessclub, Vrienden en supporters

Het lidmaatschap van de Vrienden werd in 2021 gratis verlengd omdat we niet het gebruikelijke programma konden bieden. Voor 2022 wordt gekeken naar een andere opzet van de vrienden/supporterspas.

De Domijnen heeft met haar Businessclub een zakelijk netwerk rondom kunst en cultuur in huis, gericht op bedrijven en organisaties die gevestigd zijn in de regio Westelijke Mijnstreek of er werkzaamheden verrichten. Door de Corona maatregelen was het in 2021 niet mogelijk een gezamenlijke activiteit met de businessclubs Maastricht en Heerlen te organiseren.

Er is in de zomer een brainstormsessie met de leden georganiseerd. De Businessclub wil zich, naast de organisatie van culturele activiteiten, o.a. gaan richten op het ondersteunen van de jonge kunstenaar. In 2021 is er met Pop in Limburg een Artists in Residence project gestart waarbij een regionale artiest voor een langere periode wordt ondersteund d.m.v. kennis en kunde alsmede de voorzieningen in het poppodium Volt.

Daarnaast werd samen met Cultuur in Bedrijf Limburg in oktober de netwerkbijeenkomst Cultuur 2021 georganiseerd voor de culturele sector, overheden, onderwijs, fondsen en het bedrijfsleven in Limburg.

De leden hebben de mogelijkheid gekregen om de onderstaande tentoonstellingen op eigen gelegenheid te bezoeken:

- Leven voor de zorg in het Erfgoedcentrum
- De Salon in museum Hedendaagse Kunst.

Eind 2021 waren de volgende bedrijven lid:

Inmaro • Kamps van Baar Advocaten • Metis Notarissen
• Rabobank Westelijke Mijnstreek • Koenen en Co Accountants • Capra Advocaten • MH Roadstyling • Brightlands Chemelot Campus • Viskom • Impreso • Hotel De Limbourg • Engie • Kommit • Phidas.

Financieel en de gebouwen, systemen en achterstallige dossiers

De Gemeente Sittard-Geleen heeft eind 2021 het over-eengekomen transitiebudget goedgekeurd en bevestigd. Het toegekende budget zal worden besteed over de periode tot en met 2023.

Begin november heeft het Hoofd Bedrijfsvoering afscheid genomen en is een interim Hoofd Bedrijfsvoering aangetreden. Deze heeft in korte tijd met een stevige aanpak de eerste stappen gezet naar verbeteringen van planningsysteem, geautomatiseerde kassaverkopen, upgrading IT infrastructuur, HR W&S procedures, CAO afhechting (in 2022), archiefontvlechting, kostenplaatsen synchronisatie en rapportages en vernieuwing van de ticketingsystemen. Er is een planning neergelegd voor heel 2022 voor de implementatie van bovengenoemde onderwerpen.

Voor het (achterstallig) onderhoud van de schouwburg zijn de definitieve demarcatie afspraken tussen Gemeente en De Domijnen begin december getekend. In Q1-22 zal de definitieve huurprijs voor de schouwburg bekend zijn en wordt het huurcontract getekend. De financiële vertaling van het (achterstallig) onderhoud heeft plaatsgevonden. De betaling van het achterstallige onderhoud staat voor Q1-22 op de agenda bij de gemeente. Huidig en toekomstig onderhoud zullen onderdeel uitmaken van de jaarlijkse huursubsidie. Met spoed zetten wij het onderhoud in gang voor achterstallige zaken als (theater-)technische voorzieningen, de Brandmeldcentrale en wanneer de planning het toelaat zo snel als mogelijk eveneens het luchtbehandelingssysteem van het theater. Dit laatste is niet alleen vanwege veroudering noodzaak, maar eveneens vanwege de huidige klimatologische eisen in publieke ruimten/de theaterzalen met betrekking tot covid-19.

Bijna alle overgedragen achterstallige dossiers zullen uiterlijk in Q1-22 worden afgerond. Eind 2021 zijn we nog niet toegekomen aan het bespreken van het achterstallig onderhoud Volt (Sentus rapport beschikbaar) en verbetering van de depotsituatie van de musea. Voor het laatste zal onder andere gekeken worden naar samenwerking met het Bonnefanten museum of elders in de

regio. De eerste gesprekken over de slechte klimaat-situatie bij het Erfgoedcentrum hebben plaatsgevonden en er wordt in overleg met Vastgoed van de Gemeente nagedacht over een aanpak hiervan in 2022.

In 2021 zijn er veel voorbereidingen getroffen om Poppodium Volt functioneler en veiliger te maken. Zo is de bemande garderobe uit het pand verwijderd en worden er op korte termijn e-lockers geïnstalleerd. Ook de kassa is op een andere plek binnen het pand gerealiseerd zodat publiek op een veiligere en rustige manier kan worden geholpen.

Tenslotte zijn er zelfscans gekomen die bij activiteiten zorgen voor een snellere doorstroom bij de ingang. Al deze zaken zijn mogelijk gemaakt door een bijdrage van Kickstart Cultuurfonds waarvoor we ontzettend dankbaar zijn.

De Bijzondere Ondernemingsraad (BOR)

In het voorjaar is de BOR door de RvT meegenomen in het proces van afscheid nemen van de zittende bestuurder en het werven en aantreden van de nieuwe bestuurders.

De BOR bestond tot 15 september 2021 uit: Rob Driessen, voorzitter; Ger Bergers, Helga Wijers en Maurice Daemen.

Een nieuwe BOR trad aan en deze bestaat nu uit: Eveline Nelissen (voorzitter); Maurice Daemen, Bart Becx, Els Willems, Ger Bergers, Nick Bocken en Boris Dieleman.

We spreken nog steeds over een BOR, omdat De Domijnen formeel nog in een niet afgeronde fusie situatie zitten.

In het najaar van 2021 zijn er geen advies- of instemmingsverzoeken voorgelegd aan de BOR. De BOR heeft regulier overleg gehad met de bestuurders omtrent de voortgang van de transitie van de organisatie en het raadplegen en informeren van de achterban.

Overzicht samenstelling Raad van Toezicht en Bestuur per 31 december 2021

Achternaam	Voornaam + ov. initialen	M / V	Geboortejaar	Functie	Termijn	Datum inschrijving	Datum aftreden
<u>Raad van Toezicht</u>							
Wolfs	Odile M.T.	V	1952	Voorzitter	2e	21-01-14	01-07-21
Hox	Harrie J.C.J.A.	M	1953	Voorzitter	1e	01-12-21	01-12-25
Bos	Nick J.P.M.	M	1957	Vice-Voorzitter	2e	21-01-14	01-12-21
Kip	Bert J.	M	1960	Lid	2e	21-01-14	01-12-21
Sterk	Cees	M	1954	Lid	2e	21-01-14	31-12-21
de Wilde	Rein	M	1953	Lid	2e	21-01-14	01-07-21
van Sebillen	Peggy J.M.L.	V	1964	Lid	1e	26-09-19	26-09-23
Bruens	Casper F.M.	M	1959	Lid	1e	01-12-21	01-12-25
Romijn	Catharien	V	1959	Lid	1e	01-12-21	01-12-25
Urlings-Willems	Esther P.	V	1985	Vice-Voorzitter	1e	01-12-21	01-12-25
Vliet van	Tom	M	1985	Lid	1e	01-12-21	01-12-25
<u>Bestuur</u>							
De Rooij	Tom	M	1958	Directeur-Bestuurder		01-03-14	01-07-21
Wilbers	Joery O.T.P.	M	1972	Directeur-Bestuurder		01-05-21	31-12-22
Honk van	Gijsje G.C.	V	1951	Directeur-Bestuurder		01-05-21	31-12-22

Gezamenlijk verslag van het Bestuur en Toezichthoudend orgaan

ALGEMEEN

Verslag

Dit bestuursverslag betreft :

Statutaire naam : Stichting de Domijnen
Statutaire vestigingsplaats : Sittard
Rechtsvorm : Stichting

De Domijnen is dé culturele instelling in Sittard-Geleen en de Westelijke Mijnstreek die professionals, amateurs, cultuurliefhebbers en vrijwilligers verbindt. Zij produceert en programmeert tal van culturele activiteiten voor iedereen in de regio. Samen met alle betrokken partijen wil De Domijnen kunst en cultuur stimuleren en nog aantrekkelijker maken voor de inwoners van de Westelijke Mijnstreek.

De Domijnen kent de volgende afdelingen: Podium (poppodium Volt, Toon Hermans Theater, Filmhuis), Collecties & Informatie (bibliotheekwerk en archief), Exposities (Erfgoedcentrum en Museum Hedendaagse Kunst), Educatie (cultuureducatie en kunsteducatie), Bedrijfsvoering en Communicatie & Marketing.

Visie

In de visie van de Domijnen is cultuur onlosmakelijk verbonden met ons dagelijks leven. Die verbinding wordt handen en voeten gegeven via een divers en toegankelijk kwaliteitsaanbod. Cultuurconfrontaties, talentontwikkeling en cultuurbelevissen zijn de tools om het contact tussen publiek en cultuur te intensiveren. Het culturele profiel van de stad en regio wordt zo zichtbaar, voelbaar en tastbaar gemaakt.

Missie

De Domijnen wil inspireren, prikkelen en uitdagen tot voortdurend beleven, leren en verwonderen. Mensen worden nieuwe ervaringen en inzichten geboden over hun herkomst en toekomst. Zo plaatsen we cultuur in het hart van de samenleving.

BESTUUR EN TOEZICHT

Raad van toezicht

De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat leden van de raad van bestuur. De leden van de Raad van Toezicht hebben tot 1 december 2021 afgezien van een geldelijke vergoeding en verrichten hun werkzaamheden onbezoldigd. Zij ontvangen alleen een reiskostenvergoeding. Met ingang van 1 december 2021 zijn hier vacatiegelden aan toegevoegd. Leden Raad van Toezicht ontvangen € 1.500 en de voorzitter Raad van Toezicht € 3.000.

In het jaar 2021 was de heer Tom de Rooij bestuurder van stichting de Domijnen tot 01-07-2021. Per 01-05-2021 zijn de heer Joery Wilbers en mevrouw Gijsje van Honk gezamenlijk bestuurder van stichting de Domijnen.

Hoofd- en nevenfuncties van bestuur en toezichthoudend orgaan zijn opgenomen in de bijlagen.

Resultaat-bestemming

Uitgaande van de staat van baten en lasten over 2021 en 2020 geven de resultaten, waarbij de kosten zijn uitgedrukt in een percentage van de omzet, het navolgende beeld :

	Begroting 2021		Realisatie 2021		Verschil 2021 Begr.-Real.	Realisatie 2020	
	€	%	€	%		€	%
Som der baten	13.260.445	100,0	12.421.068	100,0	-839.377	11.895.639	100,0
Lonen en salarissen	5.726.990	43,2	5.452.716	43,9	274.274	5.359.055	45,1
Overige personeel	365.350	2,8	481.015	3,9	-115.665	408.509	3,4
Huisvesting	3.522.575	26,6	3.344.696	26,9	177.879	3.560.041	29,9
Activiteiten	3.645.530	27,4	2.612.802	21,0	1.032.728	2.131.897	17,9
Som der lasten	13.260.445	100,0	11.891.229	95,7	1.369.216	11.459.501	96,3
Resultaat boekj.	0	0,0	529.839	4,3	529.839	436.138	3,7
Bestemming resultaat			189.432			379.612	
Eigenlijk resultaat ná bestemming resultaat			340.407			56.526	

Na verwerking van alle mutaties wordt per saldo € 340407 gedoteerd aan de algemene reserve

Financiële positie

In het navolgende vindt u de analyse van de financiële positie van de stichting. Opgemerkt dient te worden dat de omvang van balansposten in de loop van een jaar kan fluctueren als gevolg van seizoensinvloeden. Kengetallen kunnen hierdoor zijn beïnvloed.

Onderstaand volgt een samenvatting van de balans per 31 december 2021 met de overeenkomstige cijfers per 31 december 2020.

	31-12-2021		31-12-2020	
	€	%	€	%
Vaste activa	402.615	8,7	322.651	7,9
Vorraden	15.917	0,3	9.147	0,2
Vorderingen en overlopende activa	544.353	11,7	461.324	11,4
Liquide middelen	3.689.597	79,3	3.269.701	80,5
ACTIVA	4.652.482	100,0	4.062.823	100,0
Eigen vermogen	1.903.005	40,9	1.373.166	33,8
Voorzieningen	81.987	1,8	96.055	2,4
Kortlopende schulden en overlopende passiva	2.667.489	57,3	2.593.602	63,8
PASSIVA	4.652.482	100,0	4.062.823	100,0

Werkkapitaal

Op basis van de voorgaande balans wordt onderstaand een opstelling gegeven van het werkkapitaal. Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. Het werkkapitaal geeft een beeld van de mate waarin de organisatie op korte termijn aan haar verplichtingen kan voldoen.

	31-12-2021 €	31-12-2020 €	Mutatie €
Vorraden	15.917	9.147	6.770
Vorderingen en overlopende activa	544.353	461.324	83.029
Liquide middelen	3.689.597	3.269.701	419.896
Vlottende activa	4.249.866	3.740.172	509.694
Af : Kortlopende schulden en overlopende passiva	2.667.489	2.593.602	73.887
Netto werkkapitaal	1.582.377	1.146.570	435.807

Solvabiliteit

Uit de solvabiliteit, de verhouding tussen het eigen vermogen en het vreemd vermogen dan wel de verhouding tussen het eigen vermogen en het totaal vermogen, blijkt het weerstandsvermogen van de organisatie. De gewenste (minimale) hoogte van deze solvabiliteit, hangt af van de aard van de activiteiten van de organisatie.

Hiervoor kunnen geen algemeen geldende normen worden gegeven. Met behulp van onderstaande kengetallen wordt inzicht gegeven in de solvabiliteit van Stichting de Domijnen.

	31-12-2021	31-12-2020
Verhouding eigen vermogen / vreemd vermogen	69%	51%
Verhouding eigen vermogen / totaal vermogen	41%	34%

Liquiditeit

Uit de liquiditeit, de verhouding tussen vlottende activa en de kortlopende schulden, blijkt in hoeverre de organisatie aan haar financiële verplichtingen op korte termijn kan voldoen. Met behulp van onderstaande kengetallen wordt inzicht gegeven in de liquiditeitspositie van Stichting de Domijnen.

	31-12-2021	31-12-2020
Quick ratio (vorderingen, liquide middelen) / kortlopende schulden	1,6	1,4
Current ratio (vorderingen, voorraden en liquide middelen) / kortlopende schulden	1,6	1,4

Bestemming resultaat 2020
in euro

Bestuursbesluit

Het bestuur van de stichting de Domijnen heeft besloten, het onderstaande voorstel tot bestemming van het resultaat 2020 zoals opgenomen in de jaarrekening 2020, te accorderen en vast te stellen.

	ná resultaat- bestemm. '19	vóór resultaat- bestemm. '20	voorstel resultaat- bestemming	ná resultaat- bestemm. '20
	01-01-20	31-12-2020	2020	01-01-21
Algemene reserve	165.026	165.026	56.526	221.552
Bestemmingsreserve Historie en Archeologie	125.395	125.395	-16.840	108.555
Bestemmingsreserve Registreren en Documenteren	129.413	129.413	-10.250	119.163
Bestemmingsreserve Hedendaagse Kunst	5.277	5.277	-5.277	0
Bestemmingsreserve Buitencinema	6.728	6.728	3.845	10.573
Bestemmingsreserve Ligne	432.402	432.402	-143.894	288.508
Bestemmingsreserve Plan Publiek	0	0	150.000	150.000
Bestemmingsreserve Friciekosten	0	0	222.567	222.567
Bestemmingsreserve Transitiekosten	0	0	0	0
Bestemmingsfonds Covid FPK en gem. Sittard-Geleen	0	0	167.394	167.394
Bestemmingsfonds Echt-Susteren	8.488	8.488	20.728	29.216
Bestemmingsfonds Beekdaelen (voorheen Schinnen)	44.833	44.833	6.320	51.153
Bestemmingsfonds Stein	12.174	12.174	-7.689	4.485
Bestemmingsfonds Hedendaagse Kunst	7.292	7.292	-7.292	0
Resultaat boekjaar	0	436.138	-436.138	0
	937.028	1.373.166	0	1.373.166

Mutatie bestemmingsreserves en -fondsen

379.612

jaarrekening

Balans (vóór resultaatbestemming)
in euro

	31-12-2021	31-12-2020
ACTIVA		
Vaste activa		
<i>Materiële vaste activa</i>		
Gebouwen	90.854	41.642
Inrichting en inventaris	194.382	158.659
Computerapparatuur	117.379	122.350
Ligne	461.241	676.753
Subsidies Ligne	-461.241	-676.753
	402.615	322.651
Vlottende activa		
<i>Vorraden</i>		
Gereed product en handelsgoederen	15.917	9.147
	15.917	9.147
<i>Vorderingen en overlopende activa</i>		
Handelsdebiteuren	43.901	28.605
Belastingen en premies sociale verzekeringen	284.026	202.690
Vooruitbetaalde bedragen	118.054	178.301
Overige vorderingen en overlopende activa	98.372	51.729
	544.353	461.324
<i>Liquide middelen</i>	3.689.597	3.269.701
Totaal activa	4.652.482	4.062.823

Balans (vóór resultaatbestemming)
in euro

	31-12-2021	31-12-2020
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Algemene reserve	221.552	165.026
Bestemmingsreserve Historie en Archeologie	108.555	125.395
Bestemmingsreserve Registreren en Documenteren	119.163	129.413
Bestemmingsreserve Hedendaagse Kunst	0	5.277
Bestemmingsreserve Buitencinema	10.573	6.728
Bestemmingsreserve Ligne	288.508	432.402
Bestemmingsreserve Plan Publiek	150.000	0
Bestemmingsreserve Friciekosten	222.567	0
Bestemmingsreserve Transitiekosten	0	0
Bestemmingsfonds Covid FPK en gem. Sittard-Geleen	167.394	0
Bestemmingsfonds Echt-Susteren	29.216	8.488
Bestemmingsfonds Beekdaelen (voorheen Schinnen)	51.153	44.833
Bestemmingsfonds Stein	4.485	12.174
Bestemmingsfonds Hedendaagse Kunst	0	7.292
Resultaat boekjaar	529.839	436.138
	1.903.005	1.373.166
Voorzieningen		
Jubilea	34.352	34.555
Langdurig zieken	47.635	61.500
	81.987	96.055
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	503.502	367.927
Belastingen en premies sociale verzekeringen	115.111	102.335
Pensioenpremies	44.596	23.802
Vakantiegeld	94.389	61.439
Te betalen kosten	1.226.185	1.512.556
Vooruitontvangen bedragen	653.795	491.370
Overige schulden en overlopende passiva	29.911	34.176
	2.667.489	2.593.602
Totaal passiva	4.652.482	4.062.823

Staat van baten en lasten

in euro

	Begroting 2021	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Baten			
Subsidies	10.889.547	11.414.025	10.769.846
Activiteiten	2.138.048	843.677	971.853
Personeel	50.900	41.434	37.265
Huur	170.450	108.444	114.285
Bijdrage huisvestingskosten	11.500	13.488	2.390
Som der baten	13.260.445	12.421.068	11.895.639
Lasten			
Lonen en salarissen	5.726.990	5.452.716	5.359.055
Overige personeel	365.350	481.015	408.509
Huisvesting	3.522.575	3.344.696	3.560.041
Activiteiten	3.645.530	2.612.802	2.131.897
Som der lasten	13.260.445	11.891.229	11.459.501
Resultaat boekjaar	0	529.839	436.138

Mutatie van bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen in volgend boekjaar

189.432

379.612

Eigenlijk resultaat ná bestemming resultaat**340.407****56.526**

Specificatie van mutatie bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen	onttrekking	toevoeging	saldo van de mutaties	
Bestemmingsreserve Historie en Archeologie	(1)	-16.840	0	-16.840
Bestemmingsreserve Registreren en Documenteren	(2)	-35.513	0	-35.513
Bestemmingsreserve Hedendaagse Kunst	(5)	0	0	0
Bestemmingsreserve Buitencinema	(3)	0	734	734
Bestemmingsreserve Ligne	(4)	-263.788	12.360	-251.428
Bestemmingsreserve Plan Publiek		-75.000	0	-75.000
Bestemmingsreserve Frictiekosten		0	0	0
Bestemmingsreserve Transitiekosten		-254.796	928.165	673.369
Bestemmingsfonds Covid FPK en Gemeente Sittard-C		-167.394	0	-167.394
Bestemmingsfonds Echt-Susteren		0	33.940	33.940
Bestemmingsfonds Beekdaelen (voorheen Schinnen)		0	19.169	19.169
Bestemmingsfonds Stein		0	8.395	8.395
Bestemmingsfonds Hedendaagse Kunst		0	0	0
Algemene reserve		0	340.407	340.407
Onverdeeld resultaat		-529.839	0	-529.839
Cumulative mutatie		-1.343.170	1.343.170	0

(1) Afschrijvingskosten Topstukken

(2) Kosten Axiell, Helicon en loonkosten registrator

(3) Variabele bijdrage per verkochte kaart buitencinemasfilms (4 films in 2021)

(4) Reservering 2021 schoonmaak Filmhuis en vrijval schoonmaak/beveiliging/energie Ligne Zuid tm 2020 en dienstverlening

(5) Saldo is nihil per 01-01-2021

Toelichting op de jaarrekening

Statutaire naam :

Stichting de Domijnen

Statutaire vestigingsplaats :

Sittard

Rechtsvorm :

Stichting

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven. Alle bedragen zijn vermeld in euro.

De jaarrekening is opgesteld op basis van het going-concern uitgangspunt.

Grondslagen voor de waardering van activa en passivaVaste activa

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. Voor zover niets anders is vermeld, zijn de activa en de schulden opgenomen tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de toegepaste afschrijvingen op basis van de geraamde economische levensduur.

In het boekjaar had de Domijnen geen gronden en gebouwen in bezit. Investeringsubsidies worden in mindering gebracht op de investering. Investeringskosten boven de € 5.000 worden geactiveerd, met uitzondering van computerapparatuur.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor zover niet anders vermeld staan de liquide middelen volledig ter vrije beschikking van de rechtspersoon.

Eigen vermogen

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover zonder belemmering kan worden beschikt, binnen de doelstellingen van de stichting. Onder de bestemmingsreserve wordt verantwoord het deel van het eigen vermogen waarvan de besteedbaarheid beperkt is tot specifieke bestemmingen die door het bestuur zijn vastgesteld. Onder het bestemmingsfonds wordt verantwoord het deel van het eigen vermogen waarvan de besteding slechts mogelijk is binnen de voorwaarden die door derden zijn opgelegd.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde, tenzij anders vermeld.

Voorziening jubilea

Gezien de verwachte toekomstige uitstroom van middelen en de blijfkansen is er een voorziening jubileumuitkeringen verantwoord. De waardering geschiedt tegen contante waarde.

Voorziening langdurig zieken

Voor de op balansdatum bestaande verplichtingen tot doorbetaling van de lonen en salarissen (inclusief werkgeverslasten) van de per balansdatum naar verwachting niet meer terugkerende medewerkers is een voorziening gevormd ter grootte van het naar verwachting in de toekomst verschuldigde bedrag. Aan langdurig zieke medewerkers betaalde bedragen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Kortlopende schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders bepaald. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan het ontstaan van de schulden worden in de waardering opgenomen.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemene grondslagen voor de bepaling van het resultaat.

De baten, subsidies en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben, uitgaande van de historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn, baten worden verantwoord na realisatie. Baten en lasten uit voorgaande jaren (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) die in het boekjaar zijn geconstateerd, zijn aan dit boekjaar toegerekend.

Baten

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt, opbrengsten zijn gederfd of een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de Stichting de condities voor ontvangst kan aantonen.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

De afschrijvingen worden berekend over een vast percentage van de verkrijgingsprijs, volgens de lineaire methode. Overheidssubsidies worden in mindering gebracht op de kostprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Afschrijvingstermijnen :

ICT en elektronische apparatuur	3 jaar
Instrumentarium en gereedschappen	5 jaar
Overname activa Volt in 2018	6 jaar
Inrichting en kantoormeubilair	10 jaar

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

Stichting de Domijnen heeft een toegezegd-bijdrage pensioenregeling voor zijn werknemers afgesloten bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds.

Toelichting op de balans

in euro

Materiële vaste activa

	Verbouwing & renovatie	Inrichting & inventaris	Computer-apparatuur	Ligne *	Subsidies Ligne *	Totaal
Aanschafwaarde	63.048	319.762	265.896	1.614.242	-1.614.242	648.706
Cumulatieve afschrijving	-21.406	-161.103	-143.546	-937.489	937.489	-326.055
Boekwaarde per 1 januari	41.642	158.659	122.350	676.753	-676.753	322.651
Investerings boekjaar	57.783	60.936	60.869	3.596	-3.596	179.588
Activa in bewerking	0	0	0	0	0	0
Afschrijvingen boekjaar	-8.571	-25.213	-65.840	-219.108	219.108	-99.624
Mutaties boekjaar	49.212	35.723	-4.971	-215.512	215.512	79.964
Aanschafwaarde	120.831	380.698	326.765	1.617.838	-1.617.838	828.294
Cumulatieve afschrijving	-29.977	-186.316	-209.386	-1.156.597	1.156.597	-425.679
Boekwaarde per 31 december	90.854	194.382	117.379	461.241	-461.241	402.615
Gehanteerde afschrijvings % :	10%-16,67%	10%-16,67% 20%-33,33%	33,33%	10%-33,33%	10%-33,33%	

* Ten aanzien van de inrichting van de Ligne is een subsidie door de gemeente Sittard-Geleen beschikbaar gesteld. De subsidie is in mindering gebracht op de investering.

	31-12-2021	31-12-2020
Vorraden		
<u>Gereed product en handelsgoederen</u>		
Saldo per 1 januari	9.147	12.860
Mutatie	6.770	-3.712
Saldo per 31 december	15.917	9.147
Een voorziening voor incourantheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
Vorderingen en overlopende activa		
<u>Handelsdebiteuren</u>	43.901	28.605
Een voorziening voor dubieuze debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.		
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	284.026	202.690

Toelichting op de balans

in euro

	31-12-2021	31-12-2020
Vooruitbetaalde bedragen		
BUMA-rechten	0	584
Verleende voorschotten	160	0
Vooruitbetaalde facturen	117.894	177.717
	<u>118.054</u>	<u>178.301</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Subsidies Mondriaanfonds	1.753	0
Subsidies lopend boekjaar (1)	58.471	19.716
Vordering op Gemeente Sittard-Geleen (2)	372.163	372.163
Voorziening nog te ontvangen bedragen (2)	-360.291	-360.291
Te verzilveren theater- en bioscoopbonnen c.q. kortingsbonnen	0	958
Overige	26.276	19.184
	<u>98.372</u>	<u>51.729</u>
Liquide middelen		
Kas	1.750	4.804
Banken (3)	3.680.055	3.257.105
Bankgarantie (4)	7.792	7.792
	<u>3.689.597</u>	<u>3.269.701</u>

- (1) De nog te ontvangen subsidie lopend boekjaar betreft voornamelijk de nog te ontvangen bijdrage 2021 (5%) van de gemeente Stein, Fonds Podium Kunsten inzake vergoeding geannuleerde voorstelling Volt en gemeente Beek m.b.t. De Bron.
- (2) De Domijnen is met de gemeente Sittard-Geleen in gesprek over de vergoeding van de onderhoudskosten schouwburg (het zogenaamde verhuurdersaandeel 2019 en 2015 t/m 2018). Gezien de onzekere uitkomst van deze vordering is hiervoor een voorziening opgenomen. Het verschil betreft de reeds gefactureerde btw met betrekking tot 2019, die niet voorzien kan worden.
- (3) De Domijnen houdt i.v.m de actuele negatieve rente situatie meerdere rekeningen aan. De hoogte van het totale saldo komt tot stand door enerzijds vooruitontvangen subsidiebedragen en vooruitontvangen kaartverkoop vanwege o.a. verplaatsingen door Covid 19 als ook reguliere kaartverkoop actueel theaterseizoen. Daarnaast is in verband met nog af te wikkelen overgangsdossiers in totaal voor ca. 440K aan facturen niet betaald.
- (4) De bankgarantie staat niet ter vrije beschikking van de organisatie, maar staat op een geblokkeerde bankrekening. De hoogte van deze bankgarantie is gelijk aan de kwartaalhuur voor de leeswinkel in Geleen.

Toelichting op de balans

in euro

	31-12-2021	31-12-2020
Eigen vermogen vóór bestemming resultaat boekjaar		
Algemene reserve		
Saldo per 1 januari	165.026	419.027
Resultaat vorig boekjaar	0	0
Bestemming resultaat vorig boekjaar	56.526	-254.001
	<u>221.552</u>	<u>165.026</u>
Saldo per 31 december		
Voorstel bestemming resultaat boekjaar	340.407	56.526
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	561.959	221.552
Bestemmingsreserve Historie en Archeologie		
Saldo per 1 januari	125.395	142.235
Bestemming resultaat vorig boekjaar	-16.840	-16.840
Mutatie boekjaar	0	0
	<u>108.555</u>	<u>125.395</u>
Saldo per 31 december		
Voorstel bestemming resultaat boekjaar	-16.840	-16.840
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	91.715	108.555
Deze reserve is bestemd voor de herinrichtingskosten van de afdeling Historie en Archeologie. De bestemming is opgelegd door het bestuur.		
Bestemmingsreserve Registreren en Documenteren		
Saldo per 1 januari	129.413	75.320
Bestemming resultaat vorig boekjaar	-10.250	54.093
Mutatie boekjaar	0	0
	<u>119.163</u>	<u>129.413</u>
Saldo per 31 december		
Voorstel bestemming resultaat boekjaar	-35.513	-10.250
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	83.650	119.163
Deze reserve is bestemd om forse achterstanden in te lopen in de registratie van de museumcollectie. Deze registratieverplichting is overeengekomen in de exploitatieovereenkomst tussen de gemeente Sittard-Geleen en De Domijnen. De bestemming is opgelegd door het bestuur.		
Bestemmingsreserve Hedendaagse Kunst		
Saldo per 1 januari	5.277	5.277
Bestemming resultaat vorig boekjaar	-5.277	0
Mutatie boekjaar	0	0
	<u>0</u>	<u>5.277</u>
Saldo per 31 december		
Voorstel bestemming resultaat boekjaar	0	-5.277
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	0	0
Deze reserve is bestemd voor aankopen hedendaagse kunst. De bestemming is opgelegd door het bestuur.		

Toelichting op de balans

in euro

	31-12-2021	31-12-2020
Bestemmingsreserve Buitencinema		
Saldo per 1 januari	6.728	1.250
Bestemming resultaat vorig boekjaar	3.845	5.478
Mutatie boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	<u>10.573</u>	<u>6.728</u>

Voorstel bestemming resultaat boekjaar	734	3.845
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	11.307	10.573

Deze reserve is bestemd voor de toekomstige vervanging van de materialen van de buitencinema. De bestemming is opgelegd door het bestuur.

Bestemmingsreserve Ligne

Saldo per 1 januari	432.402	0
Bestemming resultaat vorig boekjaar	-143.894	432.402
Mutatie boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	<u>288.508</u>	<u>432.402</u>

Voorstel bestemming resultaat boekjaar	-251.428	-143.894
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	37.080	288.508

Deze reserve is bestemd voor het toekomstige risico van nog te betalen kosten voor de gebouwen aan de Ligne van de jaren 2016 t/m 2021.

Het betreft hoofdzakelijk kosten voor schoonmaak-, beveiliging-, energie-, facilitaire- en onderhoudskosten. De reservering voor woz, schoonmaak en beveiliging is vanwege feitelijke afwikkeling voorgaande jaren vrijgevallen.

De bestemming is opgelegd door het bestuur.

Bestemmingsreserve Plan Publiek

Saldo per 1 januari	0	0
Bestemming resultaat vorig boekjaar	150.000	0
Mutatie boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	<u>150.000</u>	<u>0</u>

Voorstel bestemming resultaat boekjaar	-75.000	150.000
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	75.000	150.000

Deze reserve is bestemd voor het opnieuw op gang brengen van bezoekersstromen zodra onze gebouwen weer open mogen.

De bestemming is opgelegd door het bestuur.

Bestemmingsreserve Frictiekosten

Saldo per 1 januari	0	0
Bestemming resultaat vorig boekjaar	222.567	0
Mutatie boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	<u>222.567</u>	<u>0</u>

Voorstel bestemming resultaat boekjaar	0	222.567
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	222.567	222.567

Deze reserve is bestemd voor het opvangen van verschillende risico's met betrekking tot loonkosten.

De bestemming is opgelegd door het bestuur.

Toelichting op de balans

in euro

	31-12-2021	31-12-2020
Bestemmingsreserve Transitiekosten		
Saldo per 1 januari	0	0
Bestemming resultaat vorig boekjaar	0	0
Mutatie boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>

Voorstel bestemming resultaat boekjaar	673.369	0
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	673.369	0

Deze reserve is bestemd voor de financiering van de uitvoering van het transitieplan en het inrichten van een weerbaar cultuurbedrijf.

De bestemming is opgelegd door het bestuur.

Bestemmingsfonds Covid FPK (Fonds Podium Kunsten) en Gemeente Sittard-Geleen

Saldo per 1 januari	0	0
Bestemming resultaat vorig boekjaar	167.394	0
Mutatie boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	<u>167.394</u>	<u>0</u>

Voorstel bestemming resultaat boekjaar	-167.394	167.394
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	0	167.394

Het Fonds Podiumkunsten en de gemeente Sittard-Geleen hebben De Dommijnen beide met € 100.000 ondersteund, in verband met extra kosten c.q. gedeerde inkomsten als gevolg van Covid-19-maatregelen.

Dit fonds is bestemd voor doorgeschoven uitgaven 2020 naar 2021, conform afspraak met het Fonds voor Podiumkunsten en de gemeente Sittard-Geleen.

De bestemming is opgelegd door het FPK en de gemeente Sittard-Geleen.

Bestemmingsfonds Echt-Susteren

Saldo per 1 januari	8.488	0
Bestemming resultaat vorig boekjaar	20.728	8.488
Mutatie boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	<u>29.216</u>	<u>8.488</u>

Voorstel bestemming resultaat boekjaar	33.940	20.728
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	63.156	29.216

Dit fonds is bedoeld om schommelingen in de financiële bedrijfsvoering op te vangen.

De vorming is als voorwaarde opgenomen in de algemene subsidievoorwaarden 2017 van de gemeente Echt-Susteren.

Bestemmingsfonds Beekdaelen (voorheen Schinnen)

Saldo per 1 januari	44.833	32.341
Bestemming resultaat vorig boekjaar	6.320	12.492
Mutatie boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	<u>51.153</u>	<u>44.833</u>

Voorstel bestemming resultaat boekjaar	19.169	6.320
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	70.322	51.153

Dit fonds is bedoeld om schommelingen in de financiële bedrijfsvoering op te vangen.

De bestemming is opgelegd door de voormalige gemeente Schinnen.

Bestemmingsfonds Stein

Saldo per 1 januari	12.174	0
Bestemming resultaat vorig boekjaar	-7.689	12.174
Mutatie boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	<u>4.485</u>	<u>12.174</u>

Voorstel bestemming resultaat boekjaar	8.395	-7.689
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	12.880	4.485

Dit fonds is bedoeld om schommelingen in de financiële bedrijfsvoering op te vangen.

De bestemming is opgelegd door de gemeente Stein.

Toelichting op de balans

in euro

	31-12-2021	31-12-2020
Bestemmingsfonds Hedendaagse Kunst		
Saldo per 1 januari	7.292	7.292
Bestemming resultaat vorig boekjaar	-7.292	0
Mutatie boekjaar	0	0
Saldo per 31 december	0	7.292
Voorstel bestemming resultaat boekjaar	0	-7.292
Saldo per 31 december ná bestemming resultaat boekjaar	0	0
Het fonds wordt gebruikt voor aankopen Hedendaagse Kunst zoals beschreven door het Mondriaanfonds. De bestemming is opgelegd door het Mondriaanfonds. Het Mondriaanfonds heeft eisen gesteld aan de verhouding nederlandse kunst versus buitenlandse kunst.		
Resultaat boekjaar	529.839	436.138
Totaal eigen vermogen	1.903.005	1.373.167
Totaal bestemmingsreserves/-fondsen vóór bestemming resultaat	1.151.614	772.002
Totaal bestemmingsreserves/-fondsen ná bestemming resultaat	1.341.046	1.151.614

Toelichting op de balans

in euro

	31-12-2021	31-12-2020
Voorzieningen		
Jubilea		
Saldo per 1 januari	34.555	35.336
Mutatie boekjaar	-203	-781
Saldo per 31 december	34.352	34.555
<i>Er is gerekend met een salarisindexatie van 3,4% en een disconteringsvoet van 0,2%. De stand van de voorziening wordt ultimo boekjaar berekend en de mutatie met ultimo vorig boekjaar wordt geboekt. De werkelijke uitgaven aan jubilarissen loopt via de staat van baten en lasten. € 17.676 in 2021, € 3.678 in 2020 en € 11.329 in 2019.</i>		
Langdurig zieken		
Saldo per 1 januari	61.500	0
Mutatie boekjaar	-13.865	61.500
Saldo per 31 december	47.635	61.500
<i>De voorziening is getroffen voor 1 langdurig zieke medewerker. Het gewogen gemiddelde betreft 0,67 fte.</i>		
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	503.502	367.927
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	115.111	102.335
Pensioenpremies	a. 44.596	23.802
Vakantiegeld	94.389	61.439
Te betalen kosten		
Verlofuren	139.135	184.129
Netto-salarissen inclusief premie paww + Loyalis	15.748	8.187
Nog te betalen Gemeente Sittard-Geleen	b. 508.315	997.719
Nog te betalen BiblioNova	334.739	146.114
Nog te betalen HS Zuyd	63.574	39.823
Overige nog te betalen	164.674	136.583
	1.226.185	1.512.556

a. Met ingang van 2021 zijn er medewerkers in dienst gekomen van De Domijnen, die voorheen in dienst waren van de gemeente Sittard-Geleen. In de doorbelasting van de salariskosten gemeentelijk personeel was er geen uitsplitsing naar pensioenpremies, sociale lasten etc.

b. In 2021 is er overeenstemming bereikt met de gemeente Sittard-Geleen inzake nog niet betaalde facturen over de periode 2016 t/m 2020.

Toelichting op de balans

in euro

	31-12-2021	31-12-2020
Vooruitontvangen bedragen		
Kaartverkoop	192.180	163.782
Bijdrage Gemeente Sittard-Geleen inzake inrichting Ligne	24.801	28.396
Subsidie Fonds voor Cultuurparticipatie inzake Cultuur met Kwaliteit	149.205	81.217
Huuropbrengsten c.q. diensten	0	34.341
Overige subsidies	c. 240.443	161.405
Overige vooruitontvangen bedragen	d. 47.166	22.226
	<u>653.795</u>	<u>491.368</u>

c. Onder de overige subsidies is onder andere een subsidiebedrag opgenomen van € 11648 inzake ontvangen subsidie Digitale Inclusie. Er dient voor deze subsidie een extra paragraaf in de jaarrekening te worden opgenomen, die separaat door accountant wordt getoetst. Deze paragraaf is opgenomen onder de overige gegevens. De toename ten opzichte van 2020 is een rechtstreeks gevolg van het Coronavirus, waardoor diverse subsidiabele activiteiten niet of nauwelijks in uitvoering zijn gebracht. Hiervoor is wel al de subsidie ontvangen.

d. Onder de overige vooruitontvangen bedragen is tevens de jaarlijkse aanbetalingen kaartverkoop opgenomen (2021 € 17085 2020 €17070 en 2019 € 17035).

Overige schulden en overlopende passiva

Tegoedbonnen	16.379	15.913
Consumptiepenningen Volt	12.012	16.702
Vouchers Domijnen	e. 920	920
Borgsommen en overige schulden	600	640
	<u>29.911</u>	<u>34.176</u>

e. Dit betreft verkochte, nog niet ingeleverde, vouchers aan het Fonds Sociale Instellingen (FSI). Met deze vouchers kunnen leden van het FSI toegang krijgen tot het museum Hedendaagse Kunst en het museum Historie & Archeologie.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen en rechten**Huur verplichtingen****Gemeente Sittard-Geleen**Leeswinkel Geleen, Salmstraat 31 te Geleen

Ingangsdatum :	15-12-18	Huur per maand :	€ 2.211	excl. btw	*
Looptijd in jaren :	5	Opzegtermijn :	12	maanden	
Verplichtingen volgend bj. :	€ 26.527	Verplichtingen jaar 2-5 :	€ 24.316		

* bedrag is incl. € 181 servicekosten en € 174 energiekosten

Poppodium Volt, Odasingel 88 te Sittard

Ingangsdatum :	1-03-14	Huur per maand :	€ 6.474	excl. btw	
Looptijd in jaren :	5	Opzegtermijn :	12	maanden	
Verplichtingen volgend bj. :	€ 77.689	Verplichtingen jaar 2-5 :	€ 90.637		

Op 1 maart 2019 is een "inplaatsstellingsovereenkomst" gesloten met de gemeente Sittard-Geleen.

In deze overeenkomst wordt verwezen naar de oorspronkelijke huurovereenkomst met ingangsdatum 1 maart 2014 met de voormalige huurder/uitbater van poppodium Volt.

Schouwburg, Monseigneur Claessenstraat 2 te Sittard

Ingangsdatum :	1-01-15	Huur per maand :	€ 71.655	excl. btw	
Looptijd in jaren :	5	Opzegtermijn :	12	maanden	
Verplichtingen volgend bj. :	€ 859.862	Verplichtingen jaar 2-5 :	€ 1.719.724		

De huurovereenkomst met de hierboven vermelde ingangsdatum had een looptijd van 6 maanden en die van rechtswege zou eindigen op 30 juni 2015. In de jaren erna is er geen schriftelijke huurovereenkomst meer tot stand gekomen, maar partijen handelen wel grotendeels alsof die huurovereenkomst nog geldig zou zijn.

Museum Hedendaagse kunst, Ligne 5 te Sittard

Ingangsdatum :	1-05-16	Huur per maand :	€ 45.960	excl. btw	
Looptijd in jaren :	20	Opzegtermijn :	12	maanden	
Verplichtingen volgend bj. :	€ 551.518	Verplichtingen jaar 2-5 :	€ 2.206.072		

Filmhuis, Ligne 3 te Sittard

Ingangsdatum :	1-05-16	Huur per maand :	€ 14.545	excl. btw	
Looptijd in jaren :	20	Opzegtermijn :	12	maanden	
Verplichtingen volgend bj. :	€ 174.538	Verplichtingen jaar 2-5 :	€ 698.152		

Bibliotheek, Ligne 2 te Sittard

Ingangsdatum :	1-05-16	Huur per maand :	€ 42.721	excl. btw	
Looptijd in jaren :	20	Opzegtermijn :	12	maanden	
Verplichtingen volgend bj. :	€ 512.655	Verplichtingen jaar 2-5 :	€ 2.050.620		

Erfgoedcentrum, Kapittelstraat 6 te Sittard

Ingangsdatum :	25-06-18	Huur per maand :	€ 9.502	excl. btw	
Looptijd in jaren :	1	Opzegtermijn :	1	maand	
Verplichtingen volgend bj. :	€ 114.026	Verplichtingen jaar 2-5 :	€ -		

Uitleenpunt Munstergeleen, Pancratiusstraat 24 te Munstergeleen (bruikleen)

Ingangsdatum :	1-01-19	Huur per maand :	€ 104	excl. btw	*
Looptijd in jaren :	onbepaald	Opzegtermijn :	1	maand	
Verplichtingen volgend bj. :	€ 1.250	Verplichtingen jaar 2-5 :	€ -		

* bedrag is vergoeding voor energiekosten

Niet uit de balans blijvende verplichtingen en rechten**Huur verplichtingen****Gemeente Stein**Leeswinkel Stein, Heerstraat-Centrum 38 te Stein

Ingangsdatum :	16-03-15	Huur per maand :	€	2.190	excl. btw
Looptijd in jaren :	5	Opzegtermijn :		12	maanden
Verplichtingen volgend bj. :	€	26.278	Verplichtingen jaar 2-5 :	€	56.936

Gemeente EchtLeeswinkel Echt, Bovenstestraat 11 te Echt

Ingangsdatum :	9-01-18	Huur per maand :	€	2.222	excl. btw
Looptijd in jaren :	5	Opzegtermijn :		12	maanden
Verplichtingen volgend bj. :	€	26.659	Verplichtingen jaar 2-5 :	€	-

Gemeente Beekdaelen (voorheen Schinnen)Bibliotheek Amstenrade, De Gijselaar 51 te Amstenrade

Ingangsdatum :	1-12-94	Huur per maand :	€	656	excl. btw
Looptijd in jaren :	5	Opzegtermijn :		12	maanden
Verplichtingen volgend bj. :	€	7.875	Verplichtingen jaar 2-5 :		

Totaal verplichtingen volgend boekjaar :	€	2.378.876
Totaal verplichtingen boekjaar 2-5 :	€	6.856.714

Lease verplichtingenKopieer- en printapparatuur

Vanaf 1 augustus worden er 15 Konica Minolta apparaten gehuurd voor een vast bedrag van € 13038. Een bedrag per afdruk wordt op basis van werkelijke aantallen gefactureerd.

Ingangsdatum :	1-08-21	Huur per maand :	€	1.087	excl. btw
Looptijd in jaren :	5	Opzegtermijn :		12	maanden
Verplichtingen volgend bj. :	€	13.038	Verplichtingen jaar 2-5 :	€	46.720

Opel Movano (bedrijfsbus)

Het contract voor de Opel Movano is ingegaan op 29 juli 2019. De looptijd van dit contract is 60 maanden en de termijnen bedragen € 529 per maand.

Opel Movano.					
Ingangsdatum :	29-07-19	Huur per maand :	€	540	excl. btw
Looptijd in jaren :	5	Opzegtermijn :		12	maanden
Verplichtingen volgend bj. :	€	6.478	Verplichtingen jaar 2-5 :	€	10.257

Niet uit de balans blijvende verplichtingen en rechten**Rechten**Exploitatie-overeenkomst culturele functie met de gemeente Sittard-Geleen

Per 1-1-2015 is onderling overeengekomen om de exploitatie van Het Domein, de Stadsschouwburg en het Euregionaal Historisch Centrum, feitelijk maar ook voor rekening en risico over te dragen aan De Dommijnen via een activa-passiva overdracht. Feitelijk handelt De Dommijnen als beslissingsbevoegd. De Dommijnen ontvangt hiervoor een subsidie. Het personeel van de gemeente wordt gedetacheerd voor rekening en risico van De Dommijnen.

Exploitatie-overeenkomst Bibliotheekwerk

Per 1-1-2015 is overeengekomen om de exploitatie van BiblioNova, feitelijk maar ook voor rekening en risico over te dragen aan De Dommijnen. Feitelijk handelt De Dommijnen alsof de voornoemde activiteiten juridisch onderdeel vormen van De Dommijnen. De Dommijnen zijn ten aanzien van de activiteiten volledig beslissingsbevoegd. Het personeel van BiblioNova wordt gedetacheerd voor rekening en risico van De Dommijnen. De panden worden door BiblioNova ter beschikking gesteld onder voorwaarde dat De Dommijnen deze als goed huisvader beheert. De Dommijnen ontvangt de subsidie van de deelnemende gemeenten.

Laagland

Het contract is afgesloten voor de periode van 1-10-2014 tot 31-12-2016 en vervolgens twee maal stilziggend met 4 jaar verlengd tot 31-12-2024. Indexering vindt plaats op basis van cpi. In 2021 betreft de jaarlijkse huuropbrengst €48692.

WW-rechten personeel Gemeente Sittard-Geleen

Het risico op naheffing van uitgekeerde WW-verplichtingen aan het UWV ligt bij de gemeente Sittard-Geleen.

VerplichtingenClaim kunstenaar

Medio oktober 2020 ontving Stichting De Dommijnen een schrijven waarin een schadeclaim bij de stichting neergelegd werd vanwege beschadiging en verlies van werken, welke in een eerdere tentoonstelling als bruikleen aan De Dommijnen beschikbaar gesteld waren. De Dommijnen betwist deze claim en volgens ingewonnen juridisch advies is de claim niet ontvankelijk.

Vordering stichting Leenrecht

Stichting Leenrecht ontvangt jaarlijks op basis van het aantal uitleningen bij onze bibliotheek een wettelijk vastgelegde vergoeding. M.b.t. de uitleningen van boeken via de Bibliotheek op school is sinds 2015 onduidelijk welke partij de leenrechtvergoedingen dient te betalen. Voor de uitleningen van schoolbibliotheken welke in het werkgebied van De Dommijnen vallen, zou het totale bedrag aan leenrecht ca. 75K bedragen. Ingeval de bibliotheken in Nederland de vergoeding schuldig blijken te zijn, zal er een beroep op het ministerie van OCW gedaan worden. Naar verwachting is hierdoor het risico voor De Dommijnen gering.

Toelichting op de staat van baten en lasten

in euro

		2021		verschil 2020 Real. - Begr.	2020 realisatie
		begroting	realisatie		
Baten					
<u>Activiteiten</u>					
Collectie en informatie	a.	280.850	262.050	-18.800	288.058
Expositie	b.	28.400	24.884	-3.516	22.329
Podium	c.	1.065.137	194.995	-870.142	291.251
Educatie	d.	67.900	35.003	-32.897	33.602
Cultuureducatie met kwaliteit (CMK)	e.	385.311	251.947	-133.364	266.456
Overige opbrengsten (vn. horeca)	f.	310.450	74.798	-235.652	70.158
		2.138.048	843.677	-1.294.371	971.853
<u>Subsidies</u>					
Structurele exploitatiesubsidie gemeente S-G	g.	9.223.047	8.894.640	-328.407	9.037.783
Structurele exploitatiesubsidie overige gemeenten		1.375.000	1.387.527	12.527	1.366.889
Doelsubsidies	g.	180.000	1.085.105	905.105	309.024
Overige subsidies	h.	111.500	46.753	-64.747	56.150
	g.	10.889.547	11.414.025	524.478	10.769.846
<u>Totaal baten activiteiten</u>		13.027.595	12.257.702	-769.893	11.741.699
<u>Personeel</u>					
Huur	i.	50.900	41.434	-9.466	37.265
Bijdrage huisvestingskosten	j.	170.450	108.444	-62.006	114.285
	k.	11.500	13.488	1.988	2.390
		232.850	163.366	-69.484	153.940
Som der baten		13.260.445	12.421.068	-839.377	11.895.639

De belangrijkste subsidiestroom komt vanuit de gemeenten. De voorwaarden die gesteld worden in de subsidieverordening van de betreffende gemeenten worden gevolgd.

De subsidies opgenomen onder de baten zijn nog niet definitief vastgesteld door de subsidieverstrekker, behoudens enkele doelsubsidies.

a. In Nederland is de trend dat het aantal bibliotheekabbonementen de laatste jaren dalend is en het aantal bezoeken van niet-abonementhouders toeneemt. Dalende contributies als gevolg afname aantal leden is gecompenseerd door verhoging van de tarieven in 2021. Ook wordt met ingang van 1 juli 2021 de landelijke trend gevolgd om nieuwe leden niet meer per kalenderjaar te factureren, maar 12 maanden vooruit. Daarnaast heeft in 2021 vanwege Covid 19 minder verkoop van VVV-artikelen plaatsgevonden (zijnde 14K =66,8%).

b. Expositie heeft per saldo lagere opbrengsten gerealiseerd. Dit is mede een gevolg van de sluiting c.q. beperkte opening van beide musea, als gevolg van Covid 19. De entreegelden Erfgoedcentrum zijn met 27% gedaald en de entreegelden museum Ligne met 32,5%. ten opzichte van de begroting.

c. Podium heeft in 2021 een beduidend lagere opbrengst gegenereerd. Voorstellingen werden afgelast of konden maar met een beperkte capaciteit doorgang vinden.

d. De opbrengsten educatie betreffen voornamelijk de bijdrage van scholen aan leesbevordering en muzieklessen.

e. De baten bestaan uit de meerjarige subsidies van het Fonds voor Cultuurparticipatie, gemeente Sittard-Geleen (inclusief provinciale cofinanciering van de gemeente Beek, de voormalige gemeente Schinnen en de gemeente Stein) en de bijdrage van de deelnemende scholen.

f. De realisatie van de overige opbrengsten is aanmerkelijk lager omdat met name de horeca van poppodium Volt en het filmhuis 78% achter bleef op de begroting (ca. 296K), dit als gevolg van Covid 19.

Toelichting op de staat van baten en lasten

in euro

g. De realisatie van 11.414K wijkt af van de begroting van 10.890K met 524K. Dit verschil wordt veroorzaakt door de hogere gerealiseerde doelsubsidies van 905K en de lagere exploitatiesubsidie gemeente Sittard-Geleen van 328K. De hogere doelsubsidie betreft 168K subsidie transitiebudget 2021, 400K corona subsidie en 344K subsidie garantie aanspraken van de gemeente Sittard-Geleen. De doelsubsidie garantie aanspraken was begroot onder de exploitatiesubsidie gemeente Sittard-Geleen en niet onder de doelsubsidies.

h. Van de begrote overige subsidies is alleen de subsidie van het Mondriaanfonds in de aankopen hedendaagse kunst 2021 gerealiseerd.

i. Als gevolg van de pandemie hebben er minder verhueringen in 2021 plaats gevonden. De personele opbrengsten zijn daardoor lager.

j. Betreft inkomsten uit verhuur gebouwen, zalen en parkeergarage. Ook hier heeft de impact van Covid 19 tot lagere opbrengsten geleid.

k. Met ingang van 2021 is er 12K toegevoegd aan de bestemmingsreserve Ligne voor schoonmaak hal filmhuis en museum.

		2021		verschil 2021 Real. - Begr.	2020 realisatie
		begroting	realisatie		
Lasten					
<u>Lonen en salarissen</u>					
Bruto lonen personeel		4.322.459	4.172.940	-149.519	4.175.290
Sociale lasten	a.	714.424	621.937	-92.487	580.944
Pensioenen	b.	690.107	657.839	-32.268	602.821
		5.726.990	5.452.716	-274.274 -4,8%	5.359.055
				verschil Real. 2021 - 2020	
De Domijnen			2.945.374		1.845.039
BiblioNova			1.567.182		1.580.592
Gemeente Sittard-Geleen			940.160		1.933.424
			5.452.716	€ 94.000 1,7%	5.359.055
			fte		fte
De Domijnen			45,0		29,1
BiblioNova			29,4		29,7
Gemeente Sittard-Geleen			11,0		24,8
			85,4	2,0 2,3%	83,5
De lonen en salarissen 2021 zijn toegenomen (incl cao verhoging) met 1,7% ten opzichte van 2020. De formatie is toegenomen met 2,3%. In de loop van 2021 is het grootste gedeelte van het gemeentelijke personeel in dienst gekomen van De Domijnen.					
<u>Overige personeel</u>					
Ingehuurd personeel	c.	192.250	283.391	91.141	134.548
Mutatie voorziening langdurig zieken	d.	0	-16.856	-16.856	64.491
Overige personeelskosten	e.	173.100	214.480	41.380	209.470
		365.350	481.015	115.665	408.509
<u>Totale kosten personeel</u>		6.092.340	5.933.731	-158.609	5.767.563

Toelichting op de staat van baten en lasten
in euro

Onder het personeel in loondienst zijn de totale loonkosten opgenomen voor medewerkers (formeel) in dienst van de gemeente Sittard-Geleen, Stichting BiblioNova (o.b.v. exploitatieovereenkomsten) en Stichting de Domijnen.

Onder de bruto lonen worden ook verantwoord, de kosten van meeruren, vakantiedagen, verlofrechten en de toevoeging aan de voorziening voor jubilea.

- a. De begrote sociale lasten bedragen 12,47%, de werkelijke sociale lasten 2021 11,41% en 2020 10,84%.
- b. De begrote pensioen premies bedragen 12,05%, de werkelijke pensioen premies 2020 12,06% en 2019 11,25%.
- c. Onder het ingehuurd personeel worden 3 medewerkers van Vixia, tijdelijke inhuur voor vacatures, (overige) uitzendkrachten en kosten vrijwilligers verantwoord. De hogere inhuur is een gevolg van vervanging tijdens ziekte en vacatures.
- d. De voorziening is getroffen voor 1 langdurig zieke medewerker. Het gewogen gemiddelde betreft 0,68 fte.
- e. De t.o.v. de begroting hogere uitgaven van de overige personeelskosten wordt voornamelijk veroorzaakt, doordat een gedeelte van de kosten voortvloeiende uit de in gang gezette transitie hierop zijn verantwoord.

		2021		verschil 2021 Real. - Begr.	2020 realisatie
		begroting	realisatie		
Huisvesting					
Huur	a.	2.453.225	2.440.351	-12.874	2.433.731
Belastingen en verzekeringen	b.	188.000	163.427	-24.573	171.384
Onderhoud	c.	155.000	181.718	26.718	246.121
Nutsvoorzieningen	d.	365.500	342.348	-23.152	319.486
Schoonmaak, bewaking en servicekosten	d.	360.850	216.852	-143.998	389.318
Totale kosten huisvesting		3.522.575	3.344.696	-177.879	3.560.041

De huisvestingskosten zijn met € 215000 afgenomen, oftewel met 6% ten opzichte van de realisatie 2020. Ten opzichte van de begroting een afname van € 178000 of te wel 5,1%.

- a. De huurlasten zijn per saldo met € 7000 toegenomen, oftewel met 0,3% ten opzichte van de realisatie 2020. Ten opzichte van de begroting een afname van € 12874 of te wel 0,5%. In de begroting is de huur van enkele panden te hoog geïndexeerd.
- b. De daling van de kosten belastingen en verzekering 2021 ten opzichte van 2020 en de begroting zijn grotendeels toe te schrijven aan de lagere kosten onroerendzaakbelasting van respectievelijk 10K en 18K.
- c. De Domijnen heeft met de gemeente Sittard-Geleen overeenstemming bereikt over de demarcatie van de onderhoudskosten schouwburg.
- d. De afwijking t.o.v. de begroting en realisatie 2020 is het gevolg van Covid 19 pandemie. De meeste gebouwen waren voor langere tijd grotendeels gesloten. Hierdoor vielen met name de kosten van schoonmaak Toon Hermans Theater en Poppodium Volt aanzienlijk lager uit.

Toelichting op de staat van baten en lasten
in euro

Activiteiten		2021		verschil 2021 Real. - Begr.	2020 realisatie
		begroting	realisatie		
Collectie en Informatie	a.	534.400	447.701	-86.699	485.568
Exposities	b.	234.000	280.970	46.970	245.768
Podium	a.	1.057.887	465.196	-592.691	377.465
Educatie	a.	118.425	79.496	-38.929	67.366
Cultuureducatie met kwaliteit (CMK)	c.	385.311	272.538	-112.773	266.456
Kantoorkosten	d.	264.475	426.975	162.500	110.102
Marketing en communicatie	e.	502.500	285.039	-217.461	184.114
Automatisering	f.	295.550	230.872	-64.678	277.146
Overige kosten (mn. Horeca)	a.	135.300	31.963	-103.337	31.460
Afschrijvingen inventaris, hard- en software	g.	117.682	92.052	-25.630	86.452
Totale kosten activiteiten		3.645.530	2.612.802	-1.032.728	2.131.897

De kosten die toewijsbaar zijn aan een activiteit worden rechtstreeks toe gerekend. De andere kosten worden per categorie getoond en zijn niet toe gerekend aan de activiteiten.

- a. Als gevolg van de pandemie zijn er minder activiteiten georganiseerd, waardoor ook de uitgaven behoorlijk achterblijven op de begroting.
- b. Door extra aandacht te besteden aan onderhoud c.q. restauratie collectie en tevens registratie van de collectie middels een registrator, zijn de kosten in 2021 hoger dan de begroting en voorgaand jaar.
- c. CMK projecten hebben een looptijd van vier jaar. CMK II zou in 2020 aflopen, maar is verlengd tot 1 juli 2021. Als gevolg van Covid-19 kunnen niet alle geplande activiteiten doorgang vinden. Het CMK III project is per 1 januari 2021 gestart.
- d. De realisatie 2021 is inclusief de aanzienlijk hogere kosten externe adviseurs/deskundigen in het kader van de transitie van circa 164K.
- e. Hieronder zijn tevens de incidentele vormgevingsuitgaven (website etc.) in het kader van het Toon Hermans Theater opgenomen.
- f. Circa 97% van de automatiseringskosten in 2021 zijn vaste kosten (2020 92%). Doordat er in 2021 geen dienstverleningsbijdragen meer voor het archief aan de gemeente Sittard-Geleen worden betaald, zijn de kosten onderhoudscontracten 52K lager.
- g. In het jaar 2021 hebben er voor 183K investeringen plaats gevonden. Het betreft 119K ten behoeve van het Toon Hermans Theater en 61K in automatiseringsapparatuur. De hiermee gepaard gaande afschrijvingen bedragen maar 7K in 2021, omdat deze investeringen voor het grootste gedeelte pas in het najaar van 2021 hebben plaats gevonden.

overige toelichtingen

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. Deze methode gaat uit van een weergave van kasstromen onderverdeeld naar activiteiten. In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen operationele-, investerings- en financieringsactiviteiten. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Voor de weergave van kasstromen wordt het gerapporteerde resultaat aangepast voor posten van de exploitatie-rekening die geen kasstroom tot gevolg hebben in de verslagperiode.

De mutatie van de geldmiddelen is als volgt te analyseren :

	2021	2020
Bedrijfsresultaat	529.839	436.138
Afschrijvingen	99.624	85.395
Besteding uit voorzieningen	-14.068	60.719
Afschrijving / mutatie voorzieningen	<u>85.556</u>	<u>146.114</u>
Mutatie kortlopende vorderingen	-83.029	148.791
Mutatie voorraden	-6.770	3.712
Mutatie vreemd vermogen kort	<u>73.887</u>	<u>-46.463</u>
Mutatie werkkapitaal	-15.911	106.041
Kasstroom uit operationele activiteiten	599.484	688.294
Investerings in vaste activa	-179.588	-105.253
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-179.588</u>	<u>-105.253</u>
Mutatie geldmiddelen	<u><u>419.896</u></u>	<u><u>583.040</u></u>

Verloopstaat

Bank stand per 31-12	3.680.055	3.257.105
Bank stand per 1-1	<u>3.257.105</u>	<u>2.668.628</u>
Mutatie bank	422.950	588.477
Kas stand per 31-12	1.750	4.804
Kas stand per 1-1	<u>4.804</u>	<u>10.241</u>
Mutatie kas	<u>-3.054</u>	<u>-5.437</u>
	<u><u>419.896</u></u>	<u><u>583.040</u></u>

WNT-verantwoording

Op 1 januari 2013 is de Wet Normering Topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stichting de Domijnen. Het voor Stichting de Domijnen toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000. Dit is het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

bedragen x € 1	T. de Rooij	J.O.T.P. Wilbers
Functiegegevens	Directeur-Bestuurder	Directeur-Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01-30/06	01/05-31/12
Omvang dienstverband in (als deeltijdfactor in fte)	1,0	0,9
Dienstbetrekking ?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 59.419	€ 55.019
Beloning betaalbaar op termijn	€ 10.841	€ 11.119
<i>Subtotaal</i>	€ 70.260	€ 66.138
Individeel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 103.641	€ 119.245
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	€ 70.260	€ 66.138
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2020		
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01-31/12	01/01-31/12
Omvang dienstverband in (als deeltijdfactor in fte)	1,0	-
Dienstbetrekking ?	ja	nvt
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 109.407	€ -
Beloning betaalbaar op termijn	€ 20.336	€ -
<i>Subtotaal</i>	€ 129.743	€ -
Individeel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000	€ -
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	€ 129.743	€ -

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen x € 1	E.G.C. van Honk	
Functiegegevens	Directeur-Bestuurder	
Kalenderjaar	2021	2020
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	01/05 – 31/12	n.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	8	
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	696	
Individeel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 199	
Maxima op basis van de normbedragen per maand	€ 208.200	
Individeel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 138.504	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief	Ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 62.640	
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 62.640	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	
Bezoldiging	€ 62.640	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

naam topfunctionaris	aantreding	aftreding	functie in Raad van Toezicht
O.M.T. Wolfs		1-7-2021	Voorzitter
H.J.C.J.A. Hox	1-12-2021		Voorzitter
N.J.P.M. Bos		1-12-2021	Vice-Voorzitter
E.P. Urlings-Willems	1-12-2021		Vice-Voorzitter
C. Sterk		31-12-2021	Lid
B.J. Kip		1-12-2021	Lid
R. de Wilde		1-7-2021	Lid
P. van Sebillen	26-9-2019		Lid
C.F.M. Bruens	1-12-2021		Lid
C. Romijn	1-12-2021		Lid
T. van Vliet	1-12-2021		Lid

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Gegevens 2021	T. de Rooij
Functiegegevens	
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Directeur - Bestuurder
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2021
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 75.000
Individueel toepasselijk maximum	€ 75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€ 75.000
Waarvan betaald in 2021	€ 75.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijk drempelbedrag hebben ontvangen.

Risicoparagraaf

Één van de principes van de governance code cultuur is het in beeld brengen van de risico's en onzekerheden die de organisatie aangaat. Bij een organisatie als de Domijnen zijn er altijd risico's waarvan niet zeker is of deze zich ook daadwerkelijk voor gaan doen. Daar waar het enige mate van zekerheid heeft, worden voorzieningen gevormd, zoals onderhoud, jubilea en langdurig zieken.

Strategisch

Culturele omgeving

De Domijnen is als cultuurbedrijf ontstaan om het culturele stedelijk profiel te versterken. Daarnaast zijn bij de start van de organisatie als ook later bezuinigingstaakstellingen opgelegd en deze zijn ook verwerkt in onze exploitatie. De Domijnen is voor het grootste gedeelte afhankelijk van de te ontvangen subsidies van de deelnemende gemeenten. Ook gemeenten worden geconfronteerd met beleidswijzigingen en daarmee gepaard gaande onzekerheden. Het is voor de continuïteit van belang om met de deelnemende gemeenten meerjarige afspraken te maken over de te realiseren prestaties en de financiering daarvan.

Daarnaast dient de Domijnen te concurreren met het cultuuraanbod in de nabije stedelijke omgeving. Hierbij is ook relevant dat de bezoeker in de huidige tijd een andere mobiliteit kent dan in het verleden. Ook de digitale invloed van sociale media speelt een belangrijke rol.

Duurzaam evenwicht

Bij de start van de Domijnen hebben we diverse incidentele subsidies mogen ontvangen. Een deel van de hiermee gepaard gaande uitgaven hebben echter een structureel karakter. Dit betekent dat bij vervanging van inrichting en ICT op voorhand geen middelen beschikbaar zijn. De komende jaren zullen we hier rekening mee moeten houden en streven naar een duurzaam evenwicht in onze exploitatie.

Operationeel

Ziekteverzuim

De Domijnen heeft voor het risico van ziekteverzuim geen verzuimverzekering afgesloten. Een dergelijke verzekering heeft ook de gemeente, voor de medewerkers welke bij De Domijnen werkzaam zijn, niet afgesloten. Dit betekent bij ziekte dat noodzakelijke vervanging uit eigen middelen moet worden bekostigd.

WW-rechten personeel Gemeente Sittard-Geleen

Voor de medewerkers welke nog in dienst zijn van de gemeente, geldt dat de gemeente Sittard Geleen eigen risico-drager is voor de WW.

Het risico op naheffing van uitgekeerde WW-verplichtingen door het UWV ligt bij de gemeente Sittard-Geleen.

Corona

De aanhoudende Coronapandemie heeft ook bij de Domijnen geleid tot een herziening van de strategie. De activiteiten zijn waar mogelijk doorgestaan binnen de beperkingen van de overheidsmaatregelen en diverse landelijke lockdowns. Ondanks het feit dat er zoveel mogelijk coronabestendige alternatieven aangeboden worden, is de impact op de activiteitsopbrengsten van meerdere kort op elkaar volgende landelijke lockdowns met een onduidelijke en onvoorspelbare tijdshorizon ook in 2021 significant gebleven. De Domijnen is daarom actief in overleg met de gemeente Sittard-Geleen getreden inzake de te leveren prestaties en heeft voorstellen gedaan tot het doen van noodzakelijke investeringen in systemen-, processen en mensen, om zo goed mogelijk voorbereid te zijn op de periode na de pandemie. De Domijnen heeft in 2021 geen gebruik kunnen maken van overheidsregelingen en/of andere regelingen, maar blijft de aangereikte mogelijkheden toetsen.

Ondertekening

Op grond van artikel 14 van de Statuten staat de winst ter beschikking van het bestuur.
Vooruitlopend op de goedkeuring door de Directeur-Bestuurders d.d. 14 april 2022

Joery Wilbers

Gijsje van Honk

Het vaststellingsbesluit is goedgekeurd door de Raad van Toezicht d.d. 21 april 2022

Voorzitter
H.J.C.J.A. Hox

Vice-Voorzitter
E.P. Urlings-Willems

Lid
T. van Vliet

Lid
P. van Sebillen

Lid
C.F.M. Bruens

Lid
C. Romijn

overige gegevens

Voorstel bestemming resultaat 2021

in euro

Bestuursbesluit

Vooruitlopend op de besluitvorming is de resultaatbestemming verwerkt in de jaarrekening

	ná resultaat- bestemm. '20	vóór resultaat- bestemm. '21	voorstel resultaat- bestemming	ná resultaat- bestemm. '21
	01-01-21	31-12-2021	2021	01-01-22
Algemene reserve	221.552	221.552	340.407	561.959
Bestemmingsreserve Historie en Archeologie	108.555	108.555	-16.840	91.715
Bestemmingsreserve Registreren en Documenteren	119.163	119.163	-35.513	83.650
Bestemmingsreserve Hedendaagse Kunst	0	0	0	0
Bestemmingsreserve Buitencinema	10.573	10.573	734	11.307
Bestemmingsreserve Ligne	288.508	288.508	-251.428	37.080
Bestemmingsreserve Plan Publiek	150.000	150.000	-75.000	75.000
Bestemmingsreserve Frictiekosten	222.567	222.567	0	222.567
Bestemmingsreserve Transitiekosten	0	0	673.369	673.369
Bestemmingsfonds Covid FPK en Gemeente Sittard-Geleen	167.394	167.394	-167.394	0
Bestemmingsfonds Echt-Susteren	29.216	29.216	33.940	63.156
Bestemmingsfonds Beekdaelen (voorheen Schinnen)	51.153	51.153	19.169	70.322
Bestemmingsfonds Stein	4.485	4.485	8.395	12.880
Bestemmingsfonds Hedendaagse Kunst	0	0	0	0
Resultaat boekjaar	0	529.839	-529.839	0
	1.373.166	1.903.005	0	1.903.005

<u>Specificatie van het voorstel</u>		onttrekking	toevoeging	saldo van de mutaties
Bestemmingsreserve Historie en Archeologie	(1)	-16.840		-16.840
Bestemmingsreserve Registreren en Documenteren	(2)	-35.513		-35.513
Bestemmingsreserve Hedendaagse Kunst	(5)	0		0
Bestemmingsreserve Buitencinema	(3)		734	734
Bestemmingsreserve Ligne	(4)	-263.788	12.360	-251.428
Bestemmingsreserve Plan Publiek		-75.000		-75.000
Bestemmingsreserve Frictiekosten		0		0
Bestemmingsreserve Transitiekosten		-254.796	928.165	673.369
Bestemmingsfonds Covid FPK en Gemeente Sittard-Geleen		-167.394		-167.394
Bestemmingsfonds Echt-Susteren			33.940	33.940
Bestemmingsfonds Beekdaelen (voorheen Schinnen)			19.169	19.169
Bestemmingsfonds Stein			8.395	8.395
Bestemmingsfonds Hedendaagse Kunst	(5)			0
		-813.331	1.002.763	189.432
Bestemmingsreserve Ligne via algemene res.	(4)	0		0
Algemene reserve t.b.v. bestemmingsreserve Ligne		0	0	0
		0	0	0

(1) Afschrijvingskosten Topstukken

(2) Kosten Axiell, Helicon en loonkosten registrator

(3) Variabele bijdrage per verkochte kaart buitencinematfilms (4 films in 2021)

(4) Reservering 2021 schoonmaak Filmhuis en vrijval schoonmaak/beveiliging/energie Ligne Zuid tm 2020 en dienstverlening

(5) Saldo is nihil per 01-01-2021

**Verantwoording subsidie Digitale Inclusie, ondersteuning voor kwetsbare burgers 2019-2021
ten behoeve van Koninklijke Bibliotheek conform beschikking 19-11-2019.**

Besteding van een subsidiebedrag voor digitale inclusie van meer dan € 25.000 moeten bibliotheken normaliter verantwoorden met een accountantsverklaring. Om deze bibliotheken te ontlasten wordt de mogelijkheid geboden om de subsidiebesteding in de jaarrekening te verantwoorden. Voorwaarde is wel dat de jaarrekening wordt voorzien van een accountantsverklaring.

	2019		2020		2021	
	begroting	realisatie	begroting	realisatie	begroting	realisatie
Subsidie	5.339,04	0,00	8.898,40	14.237,44	14.237,44	14.237,44
Totale baten	5.339,04	0,00	8.898,40	14.237,44	14.237,44	14.237,44
Digitaal solliciteren	800,00		2.400,00	1.261,00	4.800,00	
Personeel	416,00		1.248,00		2.496,00	
Pr/communicatie	600,00		600,00	801,03	1.000,00	
Uren gids	700,00		700,00	1.750,00	700,00	700,00
Kartrekkers			560,00			
Blended learning			1.400,00			2.100,00
Training op locatie			1.680,00			1.225,00
Fysieke inrichting				1.518,12	3.000,00	
Projectleiding					2.000,00	2.000,00
Bemensing loket					1.400,00	5.250,00
Opening					1.000,00	221,51
Accountantskosten					960,00	
Totale uitgaven	2.516,00	0,00	8.588,00	5.330,15	17.356,00	11.496,51
Resultaat	2.823,04	0,00	310,40	8.907,29	-3.118,56	2.740,93

Bij subsidiebeschikking van 19 november 2019 is er aan de Domijnen een subsidie verleent voor de jaren 2019, 2020 en 2021. In 2019 hebben er echter nog geen activiteiten plaatsgevonden in kader van dit project. De Koninklijke Bibliotheek is hiervan op de hoogte gesteld. Met toestemming van de programmamanager Koninklijke Bibliotheek kan het restant bedrag 2019 in 2020 worden besteed. De afrekening van de subsidie 2019 t/m 2021 is met een jaar verlengd door de Koninklijke Bibliotheek. Tevens wordt er voor het jaar 2022 aanvullende subsidie beschikbaar gesteld. Deze is reeds aangevraagd.

**controle verklaring van de
onafhankelijke accountant**

Audit & Assurance

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van
Stichting de Domijnen
Ligne 2
6131 MT SITTARD

Boven de Wolfskuil 1
Postbus 1161
NL-6040 KD Roermond
T +31 (0)475 35 10 00
F +31 (0)475 32 19 16

www.koenenenco.nl
KvK 14091110

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting de Domijnen te Sittard-Geleen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting de Domijnen per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder Winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting de Domijnen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag; en
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat; en
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder Winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector (WNT) vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder Winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector (WNT).

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder Winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen in de publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Roermond, 29 april 2022

KOENEN EN CO
Audit & Assurance B.V.

H.C.E.J. Hees MSc RA

bijlagen

Hoofd- en nevenfuncties Bestuur en Toezichhoudend orgaan in 2021

Mevrouw O. (Odile) Wolfs

Nevenfuncties

Voorzitter Raad van Toezicht Toneelgroep Maastricht
Voorzitter Werkgroep Kunstweekend Rijckholt
Lid Bestuur Supportersvereniging Koninklijke Harmonie Gronsveld
Lid Comité van aanbeveling Ronald McDonald Kindervallei Valkenburg
Lid Comité van aanbeveling van Schaik Stichting Maastricht
Voorzitter Raad van Toezicht culturele organisatie De Domijnen Sittard-Geleen
Voorzitter Stichting Jeker Studio Maastricht
Lid van de MAR Staatsbosbeheer Limburg

De heer dr. N.J.P.M. (Nick) Bos

Hoofdfunctie

Vicevoorzitter Maastricht University

Nevenfuncties uit hoofde van hoofdfunctie

Voorzitter Bestuur Stichting Life Science Incubator Maastricht
Voorzitter Bestuur Stichting Studentenhuisvesting Maastricht
Lid Stuurgroep Operationeel Programma Zuid-Oost
Voorzitter kunst- en erfgoedcommissie UM
Lid Raad van Commissarissen Brightlands Campus Greenport Venlo BV
Lid Raad van Commissarissen Campus Vastgoed Greenport Venlo BV
Lid Stuurgroep Brightsite
Lid Regionaal Bestuur Circular Hub

Overige Nevenfuncties

Vicevoorzitter Raad van Toezicht culturele organisatie De Domijnen Sittard-Geleen (beëindigd op 18 oktober 2021)
Lid Raad van Toezicht VISTA College (voorheen ROC Leeuwenborgh)
Lid Raad van Commissarissen ZON-PTC BV
Voorzitter Bestuur Museum Van Bommel Van Dam
Voorzitter Raad van Toezicht MET GGZ

De heer R. (Rein) de Wilde

Hoofdfunctie

Honorair hoogleraar Open Universiteit, Heerlen

Nevenfuncties

Lid Raad van Advies Sociaal Historisch Centrum Maastricht
Lid Raad van Toezicht culturele organisatie De Domijnen Sittard-Geleen
Honorair hoogleraar Faculteit Arts & Social Sciences, Maastricht University

De heer C. (Cees) Sterk

Hoofdfunctie

Eigenaar Cees Sterk - Coaching, Intervisie, Mediation, Advies & Toezicht

Nevenfuncties

Lid Raad van Toezicht culturele organisatie De Domijnen Sittard-Geleen
Lid Raad van Toezicht Sint Jans Gasthuis te Weert
Lid Raad van Toezicht ZorgSaam Zorggroep Zeeuws-Vlaanderen te Terneuzen
Lid Initiatiefgroep Gezondheidsakkoord (Zuid-)Limburg
Voorzitter Programmabeleid Bepalend Orgaan (PBO) van de Regionale Omroep Bie Os

Hoofd- en nevenfuncties Bestuur en Toezichthoudend orgaan in 2021

De heer B. (Bert) Kip

Hoofdfunctie

CEO Brightlands Chemelot Campus bv

Nevenfuncties uit hoofde van hoofdfunctie

Voorzitter bestuur Stichting Administratie Kantoor CHILL BV (Chemelot Innovation & Learning Labs)
Voorzitter Raad van Commissarissen Enabling Technologies bv
Voorzitter Nationaal Campus Overleg
Lid bestuur Brightlands Materials Center en Brightsite
Voorzitter Regio Board Chemelot Circular Hub
Bestuurslid NWO-Toegepaste en Technische Wetenschappen

Nevenfuncties

Lid Raad van Toezicht culturele organisatie De Domijnen Sittard-Geleen
Voorzitter College van Kerkrentmeester Protestantse Gemeente Sittard
Penningmeester Protestantse Stichting Kerk Gruizenstraat

Mevrouw J.M.L. (Peggy) van Sebillen

Hoofdfunctie

Algemeen directeur Zuiderlicht

Nevenfuncties

Lid Raad van Toezicht culturele organisatie De Domijnen Sittard-Geleen
Voorzitter Stichting Museumnacht Maastricht
Voorzitter Stichting Zuidervrienden
Bestuurslid Historisch Centrum Limburg
Bestuurslid Cultura Mosae

De heer H.J.C.J.A. (Harrie) Hox

Hoofdfunctie

Pensionado met advieswerk op het gebied van strategie en finance

Nevenfuncties

Bestuurslid stichting De Weijerhorst
Voorzitter Stichting We4kids
Voorzitter Raad van Toezicht culturele organisatie De Domijnen Sittard-Geleen
Voorzitter Finanza Zuid

De heer C.F.M. (Casper) Bruens

Hoofdfunctie

Managing Partner Brightlands Venture Partners B.V.

Nevenfuncties uit hoofde van hoofdfunctie

Directeur Limburg Ventures B.V., Chemelot Ventures B.V., Brightlands Agrifood Fund B.V.
Lid Raad van Commissarissen Basic Pharma Holding B.V.

Nevenfuncties

Bestuurslid Harteveldt Coöperatie U.A.
Lid Raad van Toezicht culturele organisatie De Domijnen Sittard-Geleen

Mevrouw (Catharien) Romijn

Hoofdfunctie

Curator DSM Art Collection

Nevenfuncties

Kunstadviser APG
Kunstadviser Zuyderland
Kunstadviser Gemeente Maastricht
Lid van kunstadviescommissie Provincie Limburg
Lid Raad van Toezicht culturele organisatie De Domijnen Sittard-Geleen

Mevrouw E.P. (Esther) Urlings-Willems

Hoofdfunctie

RVE manager P&O bij Zuyderland Medisch Centrum

Nevenfuncties

Lid Raad van Toezicht culturele organisatie De Domijnen Sittard-Geleen

De heer T. (Tom) van Vliet

Hoofdfunctie

Directeur Maatschappelijk Presteren bij ZOWonen

Nevenfuncties

Lid Raad van Toezicht Burgerkracht Limburg
Lid Raad van Toezicht culturele organisatie De Domijnen Sittard-Geleen

De heer J.O.T.P. (Joery) Wilbers

Hoofdfunctie

Interim directeur-bestuurder Stichting De Domijnen Sittard-Geleen

Nevenfuncties

Bestuurder VSCD
Lid Cultureel Netwerk Sittard-Geleen
Bestuurder (Secretaris) DCKL
Bestuurder (voorzitter) Stichting Cultuur in Bedrijf Limburg
Lid Raad van Toezicht NH Next Level
Lid VSCD Dansjury
Jurylid verkiezing van Topvrouw Limburg
Toekomstambassadeur Sittard-Geleen 2030

Mevrouw E.G.C. (Gijsje) van Honk

Hoofdfunctie

Interim directeur-bestuurder Stichting De Domijnen Sittard-Geleen

Nevenfuncties

Adviseur/procesbegeleider Nieuwbouw Theater aan de Parade
Adviseur revitalisatie Theater De Spiegel Zwolle
Lid comité van aanbeveling Edelweiss

De heer T. (Tom) de Rooij

Hoofdfunctie

Directeur-Bestuurder Stichting De Domijnen Sittard-Geleen (t/m 30 juni 2021)

Nevenfuncties

Vicevoorzitter Raad van Toezicht Jeugdfonds Sport & Cultuur
Bestuurslid Very Contemporary Network

de do
mijn
en'