

Gedragscode vrijwilligers De Domijnen

Doelstelling

In lijn met de missie van De Domijnen zoals vastgelegd in ons ondernemingsplan, vinden wij het belangrijk dat al onze vrijwilligers zich professioneel, respectvol, vriendelijk en beleefd gedragen naar elkaar en naar onze cliënten.

Wij vinden ongewenst gedrag niet acceptabel en zullen dit niet tolereren. Wij zullen daarbij handelen volgens en in de geest van deze gedragscode, de Nederlandse wet en maatschappelijk aanvaarde normen & waarden.

Deze gedragscode is de concrete vertaling van onze uitgangspunten en verwachtingen naar gedrag. De gedragscode is bindend zijn voor iedereen die als vrijwilliger verbonden is aan De Domijnen.

Wij geloven dat een sfeer van prettige samenwerking, transparantie en constructieve communicatie een voorwaarde is voor het succes van De Domijnen. Zo dragen we samen de verantwoordelijkheid om professionals, cultuurliefhebbers en vrijwilligers te verbinden bij de culturele activiteiten voor iedereen in de regio.

Onze uitgangspunten en verwachtingen voor jouw gedrag hebben we vastgelegd t.a.v. de volgende thema's:

JOUW PROFESSIONALITEIT

- Je beoefent jouw taken op een efficiënte en ethische wijze, rekening houdend met ieders belangen bij de activiteiten van De Domijnen waarbij je je houdt aan de regels uit deze gedragscode.
- Je bent betrouwbaar: je houdt je aan regels, waaronder schriftelijke en mondelinge afspraken en regelingen.
- Je handelt altijd in het belang van De Domijnen.
- Je bent zorgvuldig: je handelt met respect en weegt belangen op een correcte wijze. Je bent zorgvuldig en oprecht en gaat zorgvuldig en correct om met vertrouwelijke informatie.
- Je gebruikt geen alcohol of drugs gedurende jouw werktijd bij De Domijnen of voorafgaand waarbij de invloed van deze genotsmiddelen nog werkzaam is. Het gebruik, in bezit hebben of het verhandelen van elke soort van drug is ten strengste verboden. Daarnaast geldt binnen De Domijnen een rookverbod. Als je buiten rookt is het goed te realiseren dat je ook daar een voorbeeldfunctie hebt.

JOUW EN ANDERMANS PERSOONLIJKE INTEGRITEIT

- Je handelt met respect: je behandelt mensen eerlijk en gelijk, ongeacht geslacht, ras, land van herkomst, atletisch vermogen, kleur, seksuele geaardheid, geloof, politieke mening, sociaaleconomische status etc.
- Je onthoudt je van gedragingen waardoor De Domijnen in diskrediet kan worden gebracht. Je gedraagt zich hoffelijk en respectvol, je onthoudt je van grievende, en of beledigende opmerkingen. Dit geldt voor persoonlijke en digitale uitingen.
- Je blijft van anderen af: je raakt niemand tegen zijn of haar wil aan. Je gebruikt geen fysiek geweld. Je onthoudt je van iedere vorm van ongewenst verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag, al dan niet seksueel getint, dat als gevolg heeft dat de waardigheid van de persoon wordt aangetast. Pesten wordt niet getolereerd.

- Je neemt geen giften aan: er mogen geen giften in de vorm van een cheque of geld worden aangeboden of aangenomen. Geschenken met een (geschatte) tegenwaarde van meer dan € 50,- moeten in elk geval vooraf worden gemeld bij de directeur-bestuurder.
- Je zult nooit enige vorm van corruptie, fraude of omkoping verrichten.
- Je voorkomt (de schijn van) belangenverstremming: je vervult geen nevenfuncties die in strijd zijn, of kunnen zijn met je taken en gaat geen financieel belang aan dat in strijd kan zijn met je functie.

JOUW VERANTWOORDELIJKHEID

- Je zorgt voor goede arbeidsomstandigheden en veiligheid:
De Domijnen streeft naar optimale arbeidsomstandigheden, waardoor de veiligheid en de gezondheid van jou als vrijwilliger zo veel als mogelijk wordt gewaarborgd en waardoor jouw welzijn zo veel als mogelijk wordt bevorderd.
De Domijnen verlangt van jou dat jij je bewust bent van jouw verantwoordelijkheid om risicovolle situaties te voorkomen. Je meldt een risico als je er een constateert.
Je beheert de aan jou toegekende of ter beschikking gestelde materialen, uitrusting, apparatuur zorgvuldig als "goed huisvader", door er op de juiste wijze mee om te gaan en te gebruiken voor zakelijke doelen.
Je vermijdt verspilling.
- Je werkt mee aan een heldere en open communicatie: Op alle niveaus wordt een ieder zo geïnformeerd dat je jouw vastgestelde rol binnen de organisatie optimaal kunt vervullen. Communicatie met vrijwilligers zal op een eerlijke en open manier plaatsvinden.
- Je zet je in voor een goede samenwerking.
- Je treedt adequaat op tegen het schenden van regels, normen door alle betrokkenen.
- Je ziet toe op de naleving van regels en normen: reglementen, de huisregels, wet- en regelgeving, deze gedragscode en andere van toepassing zijnde normen.
- Bij signalen van (mogelijke) overtredingen van deze gedragscode maak je deze bespreekbaar, met de betrokkene en/of met je leidinggevende, de vertrouwenspersoon¹ of de afdeling P&O van De Domijnen. Je draagt zo bij aan een transparante samenwerkingscultuur.

Bij zaken die niet in dit document worden genoemd beslist de directeur-bestuurder.

Op overtredingen van deze gedragscode zijn sancties van toepassing en waar relevant wordt aangifte bij de politie gedaan.

¹ Contactgegevens vertrouwenspersoon Esther Leblanc: Tel: 06-54656755 / mail: esther@gepoma.nl